

УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора
ООО «КАЗАНЬ ЭКСПО»
№ _____ от «___» _____ 20__ г.

**Руководство Экспонента по аккредитации и техническому
контролю для Застройщиков выставочных стендов и экспозиций
в Международном выставочном центре «Казань Экспо»**

г. Казань

Оглавление

Основные термины.....	3
Руководство Экспонента по аккредитации и техническому контролю для Застройщиков выставочных стендов и экспозиций в Международном выставочном центре «Казань Экспо».....	4
Приложение № 1. Прайс-лист на аккредитацию.	38
Приложение № 2. Правила безопасности выполнения монтажных и демонтажных работ и требования к применяемому оборудованию и инструменту	40
Приложение № 3. Правила выполнения электромонтажных работ на территории Комплекса.....	45
Приложение № 4. Правила по обеспечению пожарной безопасности во время монтажа экспозиций и проведения выставочных мероприятий на территории МВЦ «Казань Экспо».....	48
Приложение № 5. Инструкция по работе подъемных сооружений на территории МВЦ Казань Экспо.....	56
Приложение № 6. Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении сварочных и других огневых работ в помещениях и на территории Комплекса...	59
Приложение № 7. Таблица нарушений требований при проведении монтажных/демонтажных работ на территории Комплекса	63
Приложение № 8. Акт выявленных нарушений.....	71
Приложение № 9. Акт причинения ущерба.....	72
Приложение № 10. Образец мобильного информационного стенда установленного образца во время проведения монтажно-демонтажных работ.	73
Приложение № 11. Технические характеристики павильонов.....	74
Приложение № 12. Прайс-лист на инженерные подключения.	82
Приложение № 13. Прайс лист на прочие услуги.....	93

Основные термины

Генеральный застройщик – Общество с ограниченной ответственностью «КАЗАНЬ ЭКСПО», уполномоченное проводить, координировать и согласовывать работы по застройке, а также аккредитации сторонних организаций на выполнение работ по строительству, техническим подключениям к инженерным сетям, оборудованию и оформлению выставочных стендов на территории Международного выставочного центра «Казань Экспо» (далее – Комплекс).

Комплекс – Международный выставочный центр «Казань Экспо», расположенный по адресу: 422623, Республика Татарстан, Лаишевский район, с. Большие Кабаны, ул. Выставочная, 1.

Застройщик стенда (экспозиции) – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или иное физическое лицо, заключившее с Организатором и/или Экспонентом договор по сборке и монтажу выставочных стендов, конструкций и оборудования и/или на выполнение электротехнических, художественно-оформительских и иных работ на выставочной площади.

Аккредитация – процедура допуска на выставочные площади Комплекса, сторонних застройщиков на монтаж/демонтаж, проведение инженерных и художественно-оформительских работ нестандартных или эксклюзивных стендов, а также иных работ сторонними организациями.

Руководство по организации мероприятий в МВЦ «Казань Экспо» – основной документ, содержащий наиболее важную информацию о процедурах, правилах и сроках выполнения тех или иных работ в период подготовки и проведения мероприятий, требованиях к форме и объему предоставляемой информации, а также порядке взаимодействия между представителями МВЦ «Казань Экспо», Организатором, Участником и Застройщиком.

Руководство участника – основной документ, посвященный проводимому мероприятию и содержащий информацию о Комплексе и правилах, действующих на его территории, а также правила подготовки и организации монтажно-демонтажных работ. Используется при организации и проведении выставочных мероприятий.

Организатор Мероприятия – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которое организует и/или осуществляет руководство выставочным мероприятием.

Экспонент (участник) – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или иное физическое лицо, демонстрирующее товары и (или) услуги по теме выставки.

Мероприятие – конгресс, концерт, форум, корпоративное или иное мероприятие, организатором которого является АНО «Казань Экспо» или другая организация, заключившая договор с АНО «Казань Экспо» на его организацию и проведение.

Выставочная площадь – площадь, постоянно или временно используемая для проведения выставочного мероприятия. Выставочную площадь подразделяют на закрытую и открытую. Также различают необорудованную и оборудованную выставочную площадь.

Заезд – это приезд в определённые организатором сроки экспонентов на выставку и завоз выставочных экспонатов.

Выезд – это выезд в определённые организатором сроки экспонентов на выставку и вывоз выставочных экспонатов.

Руководство Экспонента по аккредитации и техническому контролю для Застройщиков выставочных стендов и экспозиций в Международном выставочном центре «Казань Экспо»

1. Общие положения

Правила и требования, изложенные в Руководстве по аккредитации и техническому контролю для Застройщиков выставочных стендов и экспозиций на территории Международного выставочного центра «Казань Экспо» (далее – Руководство), носят обязательный характер. Доведение указанной в них информации до сведения всех заинтересованных, а также контроль за их исполнением осуществляет Генеральный застройщик.

1.1. Руководство предназначено для координации взаимодействия и контроля работы компаний-участников мероприятий (далее «Участник»), компаний-застройщиков (далее «Застройщик») и подразделений ООО «КАЗАНЬ ЭКСПО» (далее – «Общество») – Генерального застройщика Комплекса.

1.2. Руководство регулирует осуществление контроля соблюдения действующих норм и правил при работах по монтажу и демонтажу, оформлении выставочных стендов и экспозиций, требований пожарной безопасности, электробезопасности, техники безопасности, обязательных для исполнения всеми Участниками и/или Застройщиками на территории Комплекса.

1.3. Аккредитация подрядных организаций и согласование технической документации для проведения работ на территории Комплекса платная. Для этих целей Генеральный застройщик готовит договор (после подачи заявки от Застройщика и/или Экспонента) в соответствии с прайс-листом (приложен к настоящему Руководству).

1.4. Контроль осуществляется посредством:

1.4.1. Проведения процедуры согласования проектно-технической документации на предмет ее соответствия:

- строительным нормам и правилам (СНиП);
- методической документации в строительстве (МДС);
- сводам правил по проектированию и строительству (СП);
- государственным стандартам (ГОСТы), экологическим нормам, санитарно-гигиеническим правилам, требованиям промышленной и противопожарной безопасности;

1.4.2. Проведения плановых и внеплановых проверок производства работ по монтажу и демонтажу стендов.

1.5. Общий период проведения **выставочного Мероприятия** разделен на этапы:

– разметка выставочной площади (в соответствии с экспопланом), завоз материалов, строительство стендов и подключение коммуникаций, вывоз оборудования Застройщиков;

– завоз и монтаж экспонатов, подготовка экспозиции к показу (включая завершающую уборку после окончания застройки и отделочных работ);

– период проведения Мероприятия;

– вывоз выставочных экспонатов и демонстрируемого оборудования, демонтаж экспозиции и выставочных стендов, приведение выставочной площади в первоначальное состояние (включая окончательную уборку).

1.6. Общий период проведения конгрессного, концертного, культурного, корпоративного Мероприятия разделен на этапы:

– завоз оборудования и материалов;

– установка, подключение и настройка оборудования и конструкций;

– оформление поверхностей (входные группы, конференц-залы) и конструкций (подиумных, сценических и др.) в местах проведения Мероприятия согласно брендбуку;

– период проведения Мероприятия, техническое сопровождение;

– демонтаж оборудования и конструкций;

– приведение использованных площадей в первоначальный вид (клининг и вывоз мусора).

1.7. Перечень работ/услуг, предоставляемых Генеральным застройщиком:

– любые высотные работы (организация подвесов к конструкциям потолка, осветительных ферм, элементов конструкции стенда и т.д., требующих крепления на потолочных конструкциях выставочных залов), а также монтаж сценического, звукового, светового, мультимедийного оборудования осуществляются только Генеральным застройщиком в период проведения работ по монтажу и демонтажу согласно установленному графику;

– разгрузочные/погрузочные, такелажные работы;

– услуги по обработке огнезащитным составом поверхности стенда, аренда огнетушителей;

– предоставление в аренду дополнительного выставочного оборудования и мебели;

– услуги клининга, вывоза ТКО;

– дополнительный подвод электроэнергии, организация водоснабжения;

– услуги МЧС (дежурство пожарного автомобиля с пожарным расчетом);

– дежурство бригады скорой медицинской помощи;

– услуги рекламного оформления (графических элементов, баннеров);

– флористическое оформление;

– услуги охраны;

– услуги по техническому сопровождению аудиовизуальных систем (аудиооборудования, видеооборудования, светового оборудования), подключение к сети Интернет, подключение ТВ-сигнала, услуги синхронного перевода;

– организация работы временного персонала для работы на Мероприятии.

1.8. Допуск Участника и/или Застройщика к проведению строительно-монтажных, электромонтажных и оформительских работ на территории Комплекса

осуществляется на основании акта-допуска на проведение работ, подготовленного на основе заявки, договора на согласование проектно-технической документации и услуг, оказываемых в процессе монтажа.

1.9. Согласование проектно-технической документации и технический контроль размещения и монтажа выставочных стендов, нагревательного, холодильного и ресторанного оборудования осуществляет отдел главного инженера Общества.

1.10. Контроль за соблюдением настоящего Руководства возлагается на главного инженера Общества. В случае его отсутствия – на исполняющего обязанности главного инженера Общества.

2. Общие требования к застройке выставочного стенда

1. Максимальная высота стенда в павильонах № 1–3 не должна превышать 5 м для одноэтажных стендов, 6 м – для двухэтажных стендов.

2. Максимально допустимая распределенная нагрузка на пол в выставочных павильонах – не более 10 000 кг/кв.м. В местах прохождения технологических каналов – не более 5 000 кг/кв.м.

3. Высота стендов с подвесной конструкцией не должна превышать 7 м.

4. Если двери офисов и подсобных помещений стенда выходят в проход, они должны быть раздвижными или открываться внутрь стенда в целях обеспечения безопасности посетителей.

5. При строительстве и отделке стендов запрещено использование гипсовых плит и панелей.

6. При строительстве и отделке стендов могут применяться материалы с пожарной опасностью не выше, чем:

- класс КМ1 – для стен, потолков, тканей для оформления;
- класс КМ1 – для покрытия полов.

7. При использовании материалов пожарной опасности выше указанной, они должны пройти соответствующую противопожарную обработку.

8. Электрический кабель, шланги для подвода воды и канализации, находящиеся в проходах, должны быть закрыты защитными мостиками.

9. Используемые в выставочных конструкциях стеклянные элементы (двери, стены и т.д.) должны иметь заметные надписи на высоте 1,5 м.

10. На высоте более 1,8 м в конструкциях разрешено использование только стекла типа триплекс, закаленного или оклеенного защитной пленкой (с предоставлением соответствующего сертификата).

11. Все потолочные и балочные конструкции должны иметь несущую опору из прочных материалов.

Подиум под стенд должен выдерживать нагрузку 500 кг/кв.м.

В случае несоответствия конструкции стенда заявленным техническим параметрам согласно поданной проектно-технической документации, отдел главного инженера Общества вправе приостановить или запретить дальнейшие работы по монтажу путем отзыва Акта соответствия конструкции стенда проектно-технической документации (Форма 13).

12. Монтаж эксклюзивных стендов застройщиком стенда (экспозиции), а именно производство строительных, декоративных работ осуществляется путем предварительного покрытия полиэтиленовой пленкой области застройки стенда с отступом в 1 метр от границ застройки с целью защиты полов выставочного центра от повреждения.

13. По завершению монтажных работ по застройке стендов застройщик стенда (экспозиции), привлеченные подрядные организации к оформлению стендов обязаны освободить проходы и прилегающие к стенду площади от использованных материалов, оборудования к моменту завершения монтажных работ.

Для двухэтажных стендов:

1. Элементы подиума, установленные под опоры несущей конструкции 2-го этажа, должны выдерживать нагрузку не менее 2500 кг/кв.м.

2. Пол второго этажа должен выдерживать нагрузку не менее 400 кг/кв.м и подтверждаться соответствующими расчетами.

3. Основными лестницами на 2-ой этаж стенда могут быть только маршевые лестницы.

4. Ширина лестницы должна быть не менее 900 мм.

5. Все ступени должны иметь одинаковую ширину проступи (не менее 250 мм) и одинаковую высоту ступеней (не более 200 мм).

6. Каждая ступень должна выдерживать нагрузку не менее 350 кг.

7. Угол наклона маршевых лестниц не должен превышать 39 градусов от горизонтальной оси.

8. При высоте лестницы более 450 мм она должна быть оборудована перилами высотой 900 мм.

9. Ограждающие конструкции 2-го этажа и лестниц должны выдерживать боковую нагрузку 80 кгс/м, иметь высоту не менее 1100 мм и предотвращать падение различных предметов.

10. Верхние части двухэтажных стендов должны быть открытыми к потолку павильона, чтобы не создавать препятствий при срабатывании сплинклерной системы автоматического пожаротушения.

11. Каждое помещение 2-го этажа должно быть оборудовано порошковым огнетушителем согласно расчетам по противопожарной безопасности.

Для стендов на открытой (уличной) территории:

1. При проектировании и строительстве стендов на уличной территории необходимо учитывать дополнительные ветровые нагрузки.

2. Каркасы стендов необходимо укреплять диагональными металлическими стяжками.

3. Закрепление стендов и конструкций к основанию методом заглубления не разрешается.

4. Уличные конструкции и стенды должны противостоять ветровым нагрузкам за счет собственного веса и веса опорной части (используются утяжелители).

5. При монтаже временных строений (палатки, киоски, шатры, павильоны, и пр.) на открытых территориях (площадках), а также многоярусных стендов и стендов, имеющих замкнутые объемы, потолочные перекрытия в залах павильонов необходимо оборудовать беспроводными детекторами дыма. Установка детекторов должна производиться застройщиком эксклюзивных стендов.

Подвес внутри павильона:

1. Подвешенная конструкция не должна выходить за размеры арендованной выставочной площади, а тросы подвеса не должны соприкасаться с коммуникациями выставочного павильона.

2. Для точной ориентации конструкции над выставочным стендом могут быть использованы оттяжки, которые оплачиваются Участником и/или Застройщиком в соответствии с Приложением № 10, при этом услуга может быть оказана после подтверждения Обществом технической возможности места размещения, веса и габаритов подвешиваемого оборудования.

3. Ответственность за сборку и прочность конструкции, а также за организацию точек крепления на конструкции несет Участник и/или Застройщик.

4. Навеска дополнительного оборудования (осветительной техники, рекламных носителей и т.д.) на уже подвешенную конструкцию не допускается.

5. На высоте 5,9 м расположены извещатели пожарные дымовые линейные (ИПДЛ), в связи с этим застройка выше 5,8 м запрещена. При организации подвесных работ требуется учитывать необходимость разрыва (отсутствие преград для функционирования ИПДЛ) на уровне с 5,8 м до 7 метров.

3. Порядок проведения согласования технической документации на строительство выставочных стендов

3.1. Допуск на Выставочную площадь Застройщиков для проведения монтажных работ производится после прохождения у Генерального застройщика процедуры Аккредитации компании и согласования проектно-технической документации стендов, подвесных конструкций. Процесс Аккредитации и допуск подрядчика к монтажным работам в случае положительного решения по допуску подрядчика для монтажа стенда оформляется Актом допуска к монтажным работам. Получение Аккредитации является обязательным для всех Застройщиков, выполняющих работы на территории Комплекса. Экспоненты, осуществляющие застройку и оформление Выставочной площади собственными силами, в период проведения монтажных и демонтажных работ признаются Застройщиками с применением соответствующих требований.

3.2. Не позднее чем за 10 рабочих дней до начала монтажа экспозиции для одноэтажных стендов и за 15 рабочих дней для двухэтажных стендов Участник и/или Застройщик предоставляет на согласование Генеральному застройщику на электронную почту **acc@kazanexpo.ru** следующие документы:

3.2.1. Письмо на строительство стенда со списком ввозимого/вывозимого оборудования за подписью руководителя Участника и/или Застройщика на бланке с печатью (Форма 1).

3.2.2. Пояснительную записку к проекту стенда (Форма 2).

- 3.2.3. Графическое трехмерное (3D) изображение стенда, заверенное руководителем Участника и/или Застройщика.
- 3.2.4. План стенда со схемой расположения:
- точек подключения электроэнергии с указанием установленной мощности для каждой;
 - сантехнических подключений с указанием диаметров трубопроводов;
 - точки подачи сжатого воздуха с указанием расхода воздуха;
 - места подвеса баннеров/декораций (любых других подвесных конструкций) к потолочным конструкциям с указанием весовых нагрузок на каждую точку подвеса и общего веса конструкции (Форма 2а), предоставляется за 15 рабочих дней вне зависимости от этажности стендов;
 - для двухэтажного стенда – поэтажные чертежи
- 3.2.5. Проект стенда в изометрии.
- 3.2.6. План павильона с обозначенным местом застройки.
- 3.2.7. Перечень крупных экспонатов с указанием веса и габаритов.
- 3.2.8. Сертификаты пожарной безопасности на используемые при застройке материалы (баннеры, линолеум, ткань, ламинат и т.д.).
- 3.2.9. Электрическую схему стенда с местами расположения электрического щита и основных потребителей, подписанную руководителем Участника и/или Застройщика (Форма 3).
- 3.2.10. Схему электроснабжения и освещения стенда, подписанную ответственным за проведение электромонтажных работ (Форма 3а).
- 3.2.11. Для двухэтажного стенда дополнительно предоставляется сертификат на силовую конструкцию.
- 3.2.12. Акты противопожарной обработки на применяемые в конструкции элементы из дерева, ДВП, ДСП, МДФ и т.д. К Акту должны быть приложены:
- лицензия организации, проводившей обработку;
 - сертификат пожарной безопасности на используемое противопожарное средство обработки.
- 3.2.13. Приказ руководителя Участника и/или Застройщика (Форма 4) на бланке с печатью о назначении ответственных:
- за производство электромонтажных работ и техническое состояние электрооборудования стенда, имеющего не ниже IV-й группы электробезопасности в электроустановках до 1000 В;
 - за безопасное производство монтажно-демонтажных работ и соблюдение требований по охране труда и техники безопасности на стенде;
 - за соблюдение правил пожарной безопасности.
- 3.2.14. Список электротехнического персонала, имеющего допуск к проведению электромонтажных работ на застройке выставочного стенда с указанием занимаемой должности, группы допуска и датой следующей проверки (Форма 5).
- 3.2.15. Список монтажного персонала, участвующего в монтаже и демонтаже выставочного стенда и прошедшего инструктаж, (Форма 5а).

3.2.16. Копии удостоверений электротехнического персонала, указанного в списке, с группой допуска по электробезопасности не ниже 3-й, с приложением протокола об аттестации.

3.2.17. Копию удостоверения ответственного за обеспечение пожарной безопасности о прохождении обучения по пожарно-техническому минимуму.

3.2.18. Копию удостоверения по охране труда ответственного за проведение монтажно-демонтажных работ и соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на стенде.

3.2.19. Копии удостоверений персонала при производстве работ на высоте.

3.2.20. Приказ на ответственных за организацию и безопасное производство работ повышенной опасности, в том числе работ на высоте.

3.2.21. Гарантийное письмо (Форма 7).

3.2.22. Карточку застройщика (Форма 8).

3.2.23. Письмо от Участника/Экспонента/Организатора Мероприятия в адрес Заказчика, которым он подтверждает обязательства Заказчика по проведению работ. Письмо должно содержать следующую информацию: наименование Заказчика, наименование Мероприятия, наименование, номер (при наличии) и площадь выставочного стенда согласно плану экспозиции, даты начала и окончания монтажа выставочного стенда, даты начала и окончания проведения Мероприятия.

3.3. Указанная техническая документация должна быть сформирована в альбом в формате, предусмотренном Руководством, и передана Генеральному застройщику в одном экземпляре не позднее чем за 2 рабочих дня до начала работ.

3.4. Генеральный застройщик вправе запросить у Участника и/или Застройщика дополнительную информацию и документы, связанные с безопасностью строительства стенда. При внесении любых изменений и дополнений в техническую документацию последняя рассматривается как вновь поданная.

3.5. После заявки Заказчика (переданного пакета документов) на аккредитацию, направляется Договор на услуги аккредитации.

3.5.1 После проверки (в срок до 5 рабочих дней) отделом главного инженера Общества предоставленного пакета документов, Участнику/Застройщику в зависимости от результатов:

– направляется счет за услуги аккредитации (Приложение №1). После подтверждения оплаты Заказчику назначается день и время оформления разрешения **Акта-допуска** (Форма 11) на проведение строительно-монтажных работ.

– направляется письменный ответ о необходимости доработки проектно-технической документации с пояснением причин и перечнем необходимых доработок;

– направляется письменный отказ с указанием причины.

3.6. Выданный Акт-допуск дает право Участнику/Застройщику на ввоз оборудования на территорию Комплекса по спискам ввозимого оборудования (Форма 6), проведение монтажных/демонтажных работ в сроки, установленные Организатором выставки. Разрешение на въезд на территорию Комплекса Участник и/или Застройщик получает на основании Акта-допуска.

3.7. При предоставлении полного пакета документов для получения **разрешения** на производство строительно-монтажных работ менее чем в сроки, указанные в пункте 3.2 настоящего Руководства, к стоимости услуг, указанной в Приложении № 1 к настоящему Руководству, применяется повышающий коэффициент $K = 1,5$; за два дня и менее до начала монтажных работ – повышающий коэффициент $K = 2$.

4. Контроль соблюдения действующих норм и правил при монтаже и демонтаже выставочных стендов

4.1. Контроль за соблюдением Участниками и/или Застройщиками действующих строительных норм и правил и соответствием конструкций, материалов и оборудования выставочных стендов согласованным проектам осуществляет Генеральный застройщик.

4.2. Все монтажные работы должны выполняться с соблюдением действующих Правил охраны труда (ПОТ), Правил противопожарного режима в РФ и строительных норм и правил (СНиП), Сводов правил (СП), Правил устройства электроустановок (ПУЭ), Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП), Правил безопасности выполнения монтажно-демонтажных работ при застройке стендов и требований к применяемому оборудованию и инструменту на территории Комплекса (Приложение № 2), «Правил выполнения электромонтажных работ на территории Комплекса» (Приложение № 3), Правил по обеспечению пожарной безопасности во время монтажа экспозиций и проведения выставочных мероприятий на территории Комплекса (Приложение № 4), Инструкции о мерах пожарной безопасности при проведении сварочных и других огневых работ в помещениях и на территории Комплекса (Приложение № 5).

4.3. ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- ввоз и эксплуатация Wi-Fi роутеров;
- выход в эфир без соответствующего разрешения или на неразрешенной частоте;
- подключение телекоммуникационного оборудования к предоставленным линиям связи для оказания услуг связи третьим организациям;
- прокладка кабельных линий связи между стендами силами и средствами Экспонента.

4.4. Работы по монтажу выставочных стендов и экспозиций производятся в соответствии с согласованной проектно-технической документацией.

4.5. Монтаж стендов разрешается только на ковровых покрытиях. В отдельных случаях (при индивидуальной застройке) допускается применение иного материала в соответствии с согласованной проектно-технической документацией.

4.6. Складирование строительных материалов и конструкций в период монтажа (демонтажа) допускается только в пределах Выставочной площади, переданной под застройку. Не допускается загромождение проходов между стендами, размещение материалов, оборудования и предметов личного обихода на других стендах. Складирование выставочных конструкций и материалов

разрешается только на покрытиях, исключающих образование сколов и царапин покрытия пола.

4.7. Подготовительные работы по обработке элементов стенда (строгальные, распиловочные, циклевочные, лакокрасочные) на территории Комплекса не допускаются.

4.8. В полах, стенах, колоннах выставочного павильона запрещается проделывать различные отверстия, наносить на поверхности (пол, стены, конструкции и т.д.) краску, клей или другие трудноудаляемые покрытия. В случае использования различных клеящих изолирующих материалов, которые используются Заказчиком для крепления своих конструкций к конструктивным элементам Комплекса (стены, пол и т.д.), либо размещения различных рекламных элементов, сами клеящие, изолирующие материалы и следы от них демонтируются и удаляются силами Застройщика и/или Экспонента. Без приемки специалистами Генерального застройщика застраиваемой площадки после демонтажа вывоз оборудования Застройщика и/или Экспонента не допускается.

4.9. Использование ручного инструмента, не оборудованного пылеотсосом, запрещено.

4.10. В день начала монтажа выставочного стенда Участник и/или Застройщик должен предоставить в отдел главного инженера Общества оригиналы документов, копии которых ранее прилагались к пакету проектно-технической документации.

4.11. На территории монтируемого стенда Участник и/или Застройщик должен установить мобильный информационный стенд, образец которого представлен в Приложении № 9, с указанием Участника и/или Застройщика, фамилии, имени, отчества и номера мобильного телефона сотрудника, уполномоченного представителя Участника и/или Застройщика, ответственного за монтаж и соблюдение правил безопасности.

4.12. Все работающие на стенде монтажники должны иметь бейдж с наименованием Участника и/или Застройщика и фамилии, имени и отчества сотрудника. Вход/выход монтажников на территорию выставочного центра и в павильон, в котором проводится застройка стенда в дни монтажа/демонтажа мероприятия, осуществляется по монтажным пропускам с предъявлением удостоверения личности. Пропуска заказываются Застройщиком на основании заявки (Форма 10), при условии получения Акта-допуска к строительно-монтажным работам на территории выставочного центра. После завершения работ по демонтажу Застройщик и/или Экспонент сдает выданные его сотрудникам монтажные пропуска Исполнителю.

4.13. Застройщик обеспечивает персонал на случай возникновения нештатных ситуаций средствами связи, адресами и телефонами аварийных и медицинских служб, средствами оказания первой помощи (аптечками первой помощи), средствами индивидуальной защиты, включая спецодежду.

4.14. Весь персонал Застройщика должен пройти вводный инструктаж в Отделе охраны труда, гражданской обороны и пожарной безопасности Общества до начала монтажных работ.

4.15. Монтаж оборудования, распаковка конструкций и тары должны проводиться в пределах площади под застройку. Загромождение прилегающих к

стенду проходов недопустимо. Освобожденная от груза упаковка/тара (поддоны, паллеты, коробки и т.д.) должна в процессе монтажа вывозиться из павильонов за пределы территории Комплекса или на временный склад (на основании документа об оплате за складирование). В отдельных случаях допустима разгрузка, распаковка и другие виды деятельности на площади в павильоне, не задействованной под монтажные работы, только по согласованию с отделом главного инженера Общества и в определенных ею границах. При монтаже стенда максимально допустимый выход за его границы в проход (для складирования необходимых для монтажа материалов и оборудования) – 0,5 м по периметру стенда.

4.16. Электротехнические работы (подключение стендов и оборудования к источникам электроснабжения), работы по подключению сжатого воздуха, сантехнические и высотные работы производятся только специалистами Генерального застройщика.

4.17. В период монтажа/демонтажа стендов Участник и/или Застройщик для подключения электроинструмента использует временный вывод электропитания (вывод производит Генеральный застройщик в соответствии с заявкой Застройщика и/или Экспонента).

4.18. Подключение построенного стенда к электропитанию производится специалистами Генерального застройщика после окончания всех электромонтажных работ и проведения приемо-сдаточных испытаний параметров электрооборудования, кабельных линий, проводов с предоставлением технического отчета и подписания Акта разграничения границ эксплуатационной и балансовой принадлежности сторон (Форма 9).

4.19. В случае выявления фактов повреждения подключенных инженерных систем по вине Застройщика и/или Экспонента в границах застройки (перегрузка сетей электроснабжения, нарушение пользования электроприборами, послужившее причиной выхода из строя оборудования Генерального застройщика, механическое повреждение сетей водоснабжения, водоотведения, снабжения сжатым воздухом), составляется соответствующий акт, и повреждения устраняются силами Генерального застройщика за счет Застройщика и/или Экспонента.

4.20. Участник и/или Застройщик должен обеспечить постоянный доступ к устройствам защитного отключения (электроавтоматы, краны водопровода и сжатого воздуха), выведенным из технологических каналов выставочных павильонов.

4.21. В случае нарушения в ходе монтажа данного Руководства Генеральный застройщик вправе лишить Участника и/или Застройщика допуска к монтажным работам и запретить монтаж выставочного стенда. При этом Участнику и/или Застройщику передается «Уведомление» с указанием фактических нарушений (Форма 12).

4.22. Возобновление допуска к монтажным работам Участника и/или Застройщика возможно только после устранения всех нарушений и уплаты соответствующих штрафов (Приложение № 6).

4.23. Все узлы, элементы и детали конструкций выставочного стенда (в том числе пиломатериалы) вывозятся Застройщиком самостоятельно или по его заявке и за его счет через Генерального застройщика. ЗАПРЕЩАЕТСЯ утилизация

упаковочной тары, крупногабаритного мусора, конструктивных и иных элементов в мусорные контейнеры, установленные на территории Комплекса.

4.24. Производить ввоз и вывоз грузов, экспонатов, товарно-материальных ценностей в дни Мероприятия и монтажа/демонтажа допускается исключительно в зоне погрузочно-разгрузочных работ на основании заявки и в соответствии с формами, размещенными в Руководстве Участника/Экспонента и в установленное им время.

Указанная заявка должна быть направлена Генеральному застройщику не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до начала монтажа выставочных стендов.

4.25. Производить монтаж, демонтаж и вывоз грузов, экспонатов, товарно-материальных ценностей, информационного и рекламного материала, мусора (в том числе строительного и упаковочного) с территории Комплекса необходимо в день окончания Мероприятия в соответствии с графиком, указанным в Руководстве Участника/Экспонента.

4.26. Монтаж, демонтаж и вывоз грузов, экспонатов, товарно-материальных ценностей, информационного и рекламного материала, мусора (в том числе строительного и упаковочного) в иное время допускается только по согласованию Организатора Мероприятия с Генеральным застройщиком.

4.27. Вывоз конструкций и оборудования по окончании мероприятия и демонтажа стенда производится на основании ранее завизированного письма на ввоз, на котором сотрудником отдела главного инженера Общества ставится подпись и печать на вывоз после предъявления площади, на которой строился стенд, на предмет отсутствия повреждений и строительного мусора, а также после полной оплаты всех заказанных услуг.

4.28. Уполномоченный представитель Участника и/или Застройщика, ответственный за монтаж, должен иметь надлежащим образом оформленную доверенность, предусматривающую право подписания актов приема-передачи выставочной площади, актов сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) и иных финансовых документов, а также уполномочивающую представителя принимать решения по всем организационно-финансовым вопросам, связанным с проведением и участием в выставке и обладать необходимыми техническими знаниями по безопасности строительства.

4.29. В отношении любого имущества Застройщика и/или Экспонента (в том числе любых товарно-материальных ценностей, экспонатов, оборудования), которые не вывозятся Застройщиком и/или Экспонентом в соответствии с п. 4.25, необходимо действовать по своему усмотрению, а именно:

- счесть такое имущество оставленным, в этом случае такое имущество считается переданным Генеральному застройщику с момента окончания срока демонтажа;
- хранить такое имущество с правом переместить его в любое другое место (по своему усмотрению), при этом за порчу, утрату, недостачу такого имущества Генеральный застройщик ответственности не несет. Все расходы, понесенные Генеральным застройщиком в ходе такого хранения и перемещения, подлежат возмещению Застройщиком и/или Экспонентом.

4.30. Продление монтажных и демонтажных работ возможно с 20.00 до 08.00 по согласованию с администрацией АНО «Казань Экспо» на основании заявки

(Форма 14), подписанной ответственным должностным лицом Участника (Застройщика) и при условии 100% предоплаты по данной услуге.

4.31. Все монтажные работы должны быть закончены за день до начала мероприятия не позднее 20.00. Во время проведения мероприятия монтажные и демонтажные работы запрещены.

Внимание! Ввоз и вывоз выставочного оборудования и материалов осуществляется только через грузовые ворота.

5. Заключение договора на услуги аккредитации и техническому контролю

5.1. Для заключения договора Застройщик предоставляет Генеральному застройщику заверенные подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя и печатью копии документов, продублировать сканированные копии документов, отправив на электронную почту acc@kazanexpo.ru.

5.2. Учредительные документы:

- Устав предприятия в части полномочий директора и органов управления;
- Свидетельство о государственной регистрации;
- Свидетельство о постановке на налоговый учет;
- Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (срок 1 месяц);
- Решение или протокол о назначении руководителя организации).

Иные документы:

- Документ, подтверждающий полномочия подписанта договора (в случае, если договор подписывает не руководитель организации);
- Свидетельство СРО и иные разрешительные документы, необходимые для производства отдельных видов работ (лицензии, свидетельства, разрешения и т.п.);
- Справка о задолженности (об отсутствии задолженности) по уплате налогов в бюджеты всех уровней.

6. Технические условия на подключение объектов временной застройки к водоснабжению и канализации Комплекса

6.1. Для присоединения к холодному водопроводу, выведенного из технологического канала, существует точка присоединения – кран шаровый 1/2 дюйма с внутренней резьбой. Рабочее давление – до 5,0 кг/см².

6.2. Для присоединения к системе канализации, выведенной из технологического канала, существует точка присоединения – пластиковый тройник с раструбом 50 мм.

6.3. При необходимости подключения унитазов следует предусмотреть перекачивающие насосы с измельчителем (максимальное давление в напорном трубопроводе – 0,4 кг/см²) с выходным патрубком 50 мм. Трубопроводы канализации диаметром 40–50 мм следует прокладывать с уклоном 0,03, а диаметром 100 мм – с уклоном 0,02. При этом необходимо предусмотреть дополнительный кран 1/2 дюйма для подачи воды в систему канализации для промывки.

6.4. При подключении моек для общественного питания следует предусмотреть локальные жирословители.

6.5. Для обеспечения подогрева холодной воды, на мойках и раковинах следует предусмотреть установку нагревательных бойлеров.

6.6. Для подключения к холодному водопроводу следует предусмотреть металлопластиковые трубы с фитингами для подключения – 1/2 дюйма с наружной резьбой. Для отвода канализации необходимо предусмотреть армированные шланги или пластиковые трубы диаметром не менее 50 мм с фитингами для подключения к раструбу 50 мм.

6.7. Вывод трубопроводов из технологического канала следует предусмотреть в границах временно возводимых объектов. С целью обеспечения надежности в месте вывода должна быть предусмотрена запорная трубопроводная арматура. В месте подключения к существующим точкам водоснабжения и канализации после застройки временно возводимых объектов необходимо предусмотреть свободный доступ к малому инженерному каналу в виде лючка доступа (в том числе под всеми видами напольного покрытия).

6.8. Подключение (отключение) в месте присоединения к существующим точкам водоснабжения и канализации выполняет только персонал Общества.

6.9. Границей балансовой и эксплуатационной ответственности Общества будет являться:

- кран шаровый 1/2 дюйма с внутренней резьбой, выведенный из технологического канала;

- пластиковый тройник с раструбом 50 мм, выведенный из технологического канала.

6.10. После подключения к холодному водопроводу и канализации персонал от Общества выполняет подачу воды к точке подключения и проверяет наличие воды у потребителя. После проверки подача воды прекращается. В случае если монтаж оборудования не завершён, Застройщик обеспечивает закрытие запорной трубопроводной арматуры и принимает меры по предотвращению прорыва соединений и трубопровода в границах своей ответственности, при этом Генеральный застройщик оставляет за собой право без оповещения Застройщика для своих нужд осуществлять подачу воды до точки подключения.

6.11. Водоснабжение осуществляется в дни проведения мероприятия с 09.00 до 20.00, если иное время не оговорено в заявке.

6.12. По окончании мероприятия уполномоченный представитель от Общества оповещает любыми доступными средствами о необходимости отключения от холодного водоснабжения и канализации.

6.13. Потребитель должен соблюдать требования к составу и свойствам отводимых сточных вод, установленные законодательством Российской Федерации.

6.14. Лимит потребления холодной воды – 1,5 м³/ч на одну точку присоединения.

6.15. ЗАПРЕЩАЕТСЯ НАЧИНАТЬ ЗАСТРОЙКУ ВРЕМЕННО ВОЗВОДИМЫХ ОБЪЕКТОВ ДО ПОДКЛЮЧЕНИЯ К ХОЛОДНОМУ ВОДОПРОВОДУ И КАНАЛИЗАЦИИ.

7. Ответственность за нарушение правил и требований Руководства

7.1. Невыполнение правил и требований Руководства при проведении работ и обустройстве мероприятий на территории Комплекса и других документов, регламентирующих проведение различных работ, рассматривается как существенное нарушение условий Договора, заключенного между Генеральным застройщиком и Застройщиком, и влечёт применение санкций, предусмотренных настоящим Руководством, Договором с Генеральным застройщиком, а также действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. К нарушителям настоящих правил и требований Руководства могут быть применены различные санкции в зависимости от степени тяжести нарушения и возможного или наступившего ущерба, в том числе:

- предупреждение;
- прекращение работ до устранения выявленных нарушений с наложением штрафа (Приложение № 6), предусмотренного настоящим Руководством, и возмещением причиненного вреда;
- лишение аккредитации;
- передача материалов о выявленных нарушениях в правоохранительные органы.

7.3. Возобновление работ, приостановленных на основании выявленных нарушений, допускается при условии устранения выявленных нарушений и уплаты наложенного штрафа с письменного разрешения уполномоченного представителя Генерального застройщика.

7.4. Принятие мер к нарушителям настоящих правил и требований Руководства производится на основании двустороннего Акта о нарушениях (Приложение № 7).

7.5. В случае извещения и неявки Участника/Застройщика для фиксации нарушения Акт о нарушениях составляется Генеральным застройщиком в одностороннем порядке и направляется Участнику/Застройщику для подписания или составления мотивированного отказа. В случае неподписания Акта о нарушениях Участником/Застройщиком или отсутствия мотивированного отказа от его подписания в течение 3 (трех) рабочих дней после его получения, Акт о нарушениях считается подписанным обеими Сторонами.

7.6. Участник/Застройщик производит оплату штрафа в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Акта обеими Сторонами или со дня, когда Акт считается подписанным.

7.7. В случае причинения в результате недопустимых действий либо бездействия Участника/Застройщика (непринятия им необходимых и своевременных мер) ущерба имуществу Генерального застройщика или АНО «Казань Экспо», связанного с утратой, недостачей или иным повреждением имущества, между Участником/Застройщиком и Генеральным застройщиком не позднее 1 (одного) рабочего дня после причинения ущерба или момента, когда стало известно о причинении ущерба, составляется соответствующий Акт (Приложение № 8) с приложением фото-/видеодоказательств. В случае извещения и неявки Участника/Застройщика для установления факта ущерба Акт составляется Генеральным застройщиком в одностороннем порядке и направляется

Участнику/Застройщику для подписания или составления мотивированного отказа. В случае неподписания Акта Участником/Застройщиком или отсутствия мотивированного отказа от его подписания в течение 3 (трех) рабочих дней после его получения, Акт считается подписанным обеими Сторонами.

7.8. Участник/Застройщик возмещает причиненный ущерб в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Акта обеими Сторонами или со дня, когда Акт считается подписанным.

Письмо оформляется на фирменном бланке Экспонента.

В ООО «КАЗАНЬ ЭКСПО»

Компания наименование компании-Застройщика является Застройщиком стенда № _____ в Павильоне № _____ общей площадью _____ кв.м на выставке наименование выставки для компании наименование компании-Экспонента.

Просим Вас разрешить ввоз/вывоз оборудования компании наименование компании-Застройщика на территорию Комплекса на период с «____. _____. _____» по «____. _____. _____». Выставочное оборудование является собственностью наименование компании-Застройщика. Список оборудования прилагается.

Список оборудования и материалов, стенд (№, наименование стенда, площадь)

№	Наименование ввозимого оборудования и его технические характеристики	Ед. измерения	Количество
1. Элементы пола (подиум):			
1.	Ковролин (EXPORADU 020, серый)	кв.м	100
2.	Пленка защитная	кв.м	100
2. Элементы стен:			
1.	Короб 1000*2000 мм (ЛДСП, МДФ, ДСП)	шт.	20
2.	Баннерная ткань (виниловое полотно из полиэстера, армированное полиэстеровой нитью)	кв.м	40
3. Элементы подвеса			
1.	Ферма алюминиевая прямоугольная (Imlight)	пог.м	50
2.	Рама алюминиевая d-5 м	шт.	1
4. Мебель			
1.	Стул ISO	шт.	4
2.	Стол квадратный 100*100 мм (белый)	шт.	1
5. Мультимедийное оборудование:			
1.	Плазменная панель '50	шт.	1
2.	Ноутбук HP	шт.	1
6. Электрооборудование:			
1.	Электрощит	шт.	1
2.	Светильник выносной 150 Вт	шт.	10
7. Инструмент:			
1.	Аккумулятор шуруповерт HITACHI DS18DSFL	шт.	2
2.	Набор ручного инструмента	шт.	2
8. Дополнительно оборудование:			
1.	Леса строительные 5 м	шт.	1
2.	Лесенка трансформер	шт.	2

Должность руководителя

Подпись

ФИО

Оформляется на фирменном бланке компании-Застройщика

Пояснительная записка

к проекту стенда _____ № _____ Павильон № _____
Выставка _____

1. Объемно-планировочные показатели

(габариты стенда, площадь стенда – 1 этаж _____, 2 этаж _____ кв.м)

2. Конструктивное решение стенда

- описание основания – высота подиума, материал и т.д.
- наименование конструктора, материал стен и т.д.
- для двухэтажных стендов (устройство крепления стен и ограждений второго этажа)
- способы обеспечения прочности и устойчивости стенда
- декоративная отделка (материалы, крепление)

3. Пожарная безопасность

- показатели пожарной опасности материалов, используемых в конструкции
- необходимость противопожарной обработки

4. Электрооборудование стенда

- кабель для разводки, способ соединения
- электрощит
- электроприборы (количество, тип)
- потребители (380В)
- общая потребляемая мощность

Должность руководителя

Подпись

ФИО

М.П.

Оформляется на фирменном бланке компании-Застройщика

Общие сведения о подвесах к потолочным конструкциям

к проекту стенда _____ № _____ Павильон № _____

Выставка _____

1. Габариты конструкции, мм
2. Тип конструкции, материал
3. Способ крепления к предоставленным точкам подвеса
4. Общий вес снаряженной конструкции, кг
5. Расчетное количество точек подвеса, шт.
6. Нагрузка на точку, кг (нагрузка на точку подвеса не должна превышать 100 кг)
7. Расчетная высота подвеса от пола (по верхней точке конструкции), мм

Ответственный за сборку конструкции и соблюдение техники безопасности

(ФИО, должность, телефон)

Приложение: дизайн-макет и чертеж подвесной конструкции с указанием точек крепления

Должность руководителя

М.П.

Подпись

ФИО

Электрическая схема

к проекту стенда _____ № _____ Павильон № _____

Выставка _____

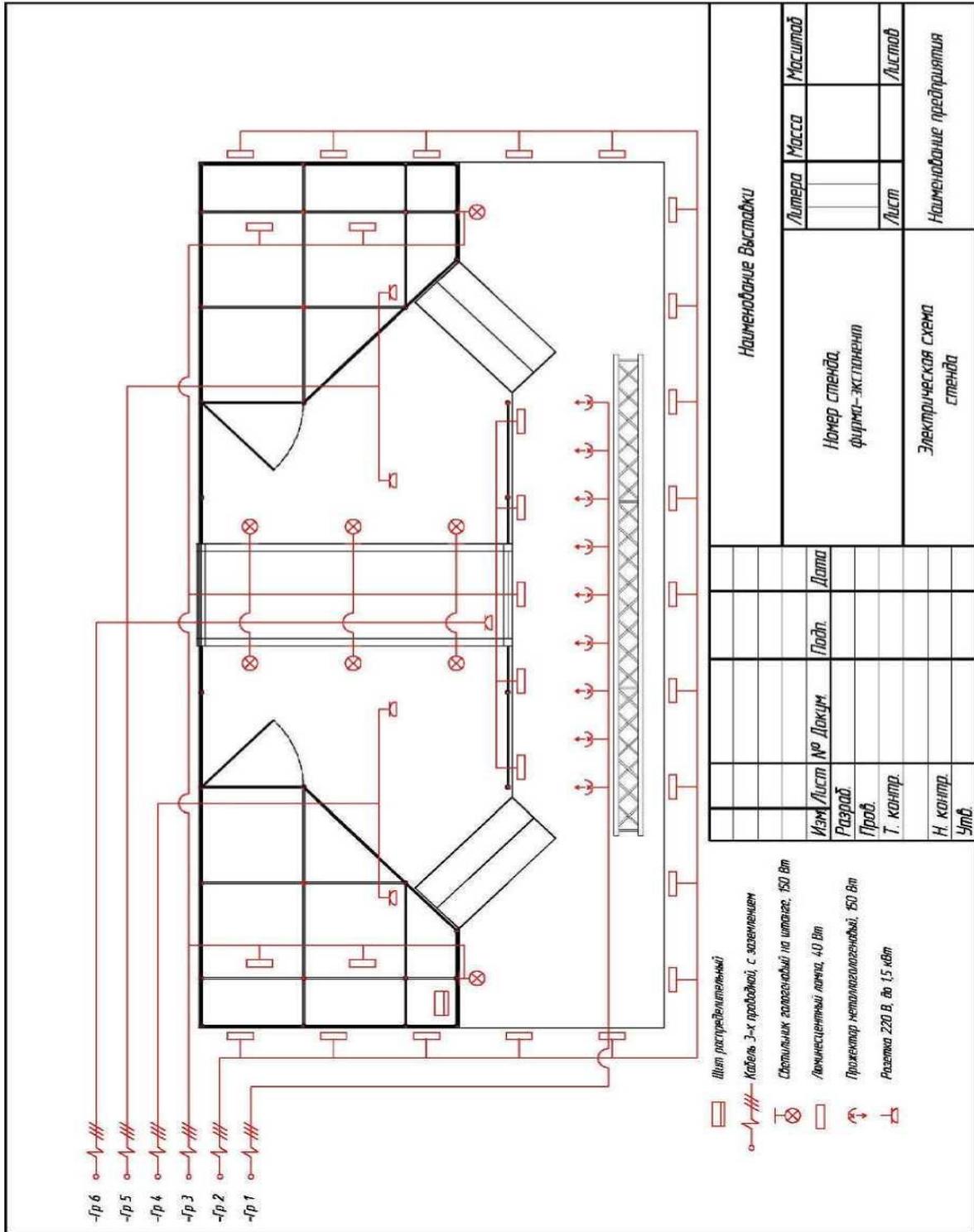


Схема электроснабжения и освещения стенда

Форма 3а

Выставка _____

Название фирмы _____

Павильон № _____ стенд _____

Общая нагрузка, кВт _____

Ввод выполнен кабелем марка: _____ кол-во жил/сечение _____

Линии разводки выполнены кабелем марка: _____ кол-во жил/сечение _____

Вывод группы розеток 380В _____

Выполнен кабелем марка: _____ кол-во жил/сечение _____ нагрузка, кВт _____

Ввод			№ группы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
Вв. Авт.	МК	УЗО (Диф. Авт.)		220В												380В												
Тип	Тип	Тип	Номинал автомата, УЗО																									
			Тип автомата, УЗО																									
In	In	In/In	Потребитель: свет; розетка; оборудование																									
			Нагрузка кВт																									

Подпись ответственного за электромонтаж _____ / _____ /

(Ф.И.О)

(подпись)

Контактный телефон _____

Приказ №**г. Казань _____ 20__ г.**

Для обеспечения общего руководства и соблюдения требований охраны труда, пожарной и электробезопасности при производстве монтажных и демонтажных работ на выставке наименование выставки на территории Комплекса в период с « ____ . ____ . ____ »

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Ф.И.О. ответственным за безопасное производство монтажно-демонтажных работ и соблюдение требований по охране труда и техники безопасности
2. Назначить Ф.И.О. ответственным за обеспечение пожарной безопасности
3. Назначить Ф.И.О. ответственным за производство электромонтажных работ и техническое состояние электрооборудования стенда

Должность руководителя**М.П.**_____
Подпись_____
ФИО

Оформляется на фирменном бланке компании-Застройщика

Список

электромонтажников наименование организации для работы на выставке наименование выставки на территории Комплекса в период с «____. ____ . _____»

№ п/п	ФИО	Должность	Группа допуска	Дата следующей проверки
1			III	число, месяц, год
2			IV	число, месяц, год

Должность руководителя

Подпись

ФИО

М.П.

Оформляется на фирменном бланке компании-Застройщика

Список инструктажа

монтажного персонала наименование организации для работы на выставке наименование выставки на территории Комплекса в период с « ____ . ____ . ____ »

№ п/п	ФИО	Год рождения	Должность	ФИО, должность, подпись проводившего инструктаж	Подпись инструктируемого	
					По охране труда	По пожарной безопасности
1						
2						
3					

Должность руководителя

М.П.

Подпись

ФИО

Заявка на ввоз ТМЦ на __/__/20__ г.

Заполненную заявку необходимо иметь при себе во время заезда:

Павильон № _____ Стенд № _____

Название организации (собственник ТМЦ) _____

Ф.И.О. (отв. сотр. от собственника ТМЦ) _____

№ телефона _____

Прошу Вас разрешить ввоз на объект МВЦ «Казань Экспо» следующих товарно-материальных ценностей:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____

Ввоз осуществляется на автомашине: _____ марка, модель, гос. номер

ФИО водителя: _____

П/н	Ответственный сотрудник	ФИО	Подпись	Дата
1.	Ответственное лицо от функционального направления или объекта*			
2.	Ответственное лицо от административно-хозяйственного управления			
2.	Служба безопасности АНО «Казань Экспо»**			

Подпись (отв. сотрудник от собственника ТМЦ): _____

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

Срок действия – один день.

Все поля обязательны к заполнению.

* подписывает уполномоченный/назначенный сотрудник от АНО «КАЗАНЬ ЭКСПО». Необходимо предоставить образцы подписей, завизированные руководителями АНО «КАЗАНЬ ЭКСПО». Право подписи заявки за руководителем/заместителем объекта сохраняется;

**подписывает назначенное лицо от СБ АНО «КАЗАНЬ ЭКСПО».

Заявка на вывоз ТМЦ на __/__/20__ г.

Заполненную заявку необходимо иметь при себе во время выезда:

Павильон № _____ Стенд № _____

Название организации (собственник ТМЦ) _____

Ф.И.О. (отв. сотр. от собственника ТМЦ) _____

№ телефона _____

Прошу Вас разрешить вывоз с объекта МВЦ «Казань Экспо» следующих товарно-материальных ценностей:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____

Вывоз осуществляется на автомашине: _____
марка, модель, гос. номер

ФИО водителя: _____

П/н	Ответственный сотрудник	ФИО	Подпись	Дата
1.	Ответственное лицо от функционального направления или объекта*			
2.	Ответственное лицо от административно-хозяйственного управления			
2.	Служба безопасности АНО «Казань Экспо»**			

Подпись (отв. сотрудник от собственника ТМЦ): _____

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

Срок действия – один день.

Все поля обязательны к заполнению.

* подписывает уполномоченный/назначенный сотрудник от АНО «КАЗАНЬ ЭКСПО». Необходимо предоставить образцы подписей, завизированные руководителями АНО «КАЗАНЬ ЭКСПО». Право подписи заявки за руководителем/заместителем объекта сохраняется;

**подписывает назначенное лицо от СБ АНО «КАЗАНЬ ЭКСПО».

Оформляется на фирменном бланке компании-Застройщика

ООО «КАЗАНЬ ЭКСПО»

Гарантийное письмо

Компания наименование гарантирует надежность и устойчивость стенда № стенда общей площадью площадь, кв.м на выставке наименование выставки на территории Комплекса, берет на себя полную ответственность и гарантирует возмещение нанесенного ущерба в случае разрушения конструкции или отрыва каких-либо элементов стенда во время монтажа, проведения выставки и демонтажа: в период с «_____ . _____ . _____».

Должность руководителя

Подпись

ФИО

М.П.

КАРТОЧКА ЗАСТРОЙЩИКА

Полное наименование компании (в соответствии с учредительными документами):	
Краткое наименование компании (в соответствии с учредительными документами)	
Юридическое или физическое лицо	
Организационно-правовая форма	
Адрес юридический (в соответствии с учредительными документами)	
Адрес фактический	
Идентификационный номер (ИНН)	
Код причины постановки (КПП)	
Общероссийский Классификатор Предприятий и Организаций (ОКПО)	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Общероссийский классификатор видов экономической деятельности (ОКВЭД)	
Наименование банка, в т.ч. место (город) нахождения	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
БИК	
Должность руководителя организации	
Ф.И.О. руководителя организации	
Адрес электронной почты (E-mail), номер телефона исполнителя	

Должность руководителя

Подпись

ФИО

К проекту стенда _____ № _____ Павильон № _____

Выставка _____

Форма 9

АКТ

разграничения границ эксплуатационной и балансовой принадлежности сторон

№ _____ . _____ . _____ Г.

Автономная некоммерческая организация «Центр развития и поддержки конгрессно-выставочных, культурных, зрелищно-развлекательных, спортивно-массовых и социально ориентированных мероприятий «Казань Экспо», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Миннегалиева Р.Х., действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые Сторонами, оформили и подписали настоящий Акт, определяющий границы балансовой принадлежности электроустановок сторон.

Электроустановки сторон, в отношении которых настоящим Актом устанавливаются границы эксплуатационной и балансовой принадлежности, находятся по адресу:

Акт о технологическом присоединении: _____

Характеристики присоединения: _____

Максимальная мощность: _____

Перечень точек присоединения:

Точка присоединения	Источник питания (наименование питающих линий)	Описание точки присоединения	Уровень напряжения (кВ)	Максимальная мощность (кВт)	Категория надежности электропитания
1	2	3	4	5	7
					III

У сторон на границе эксплуатационной и балансовой принадлежности находятся следующие технологически соединенные элементы электрической сети:

Наименование электроустановки (оборудования) сетевой организации	Наименование электроустановки (оборудования) заявителя

Границы эксплуатационной и балансовой принадлежности сторон установлены:

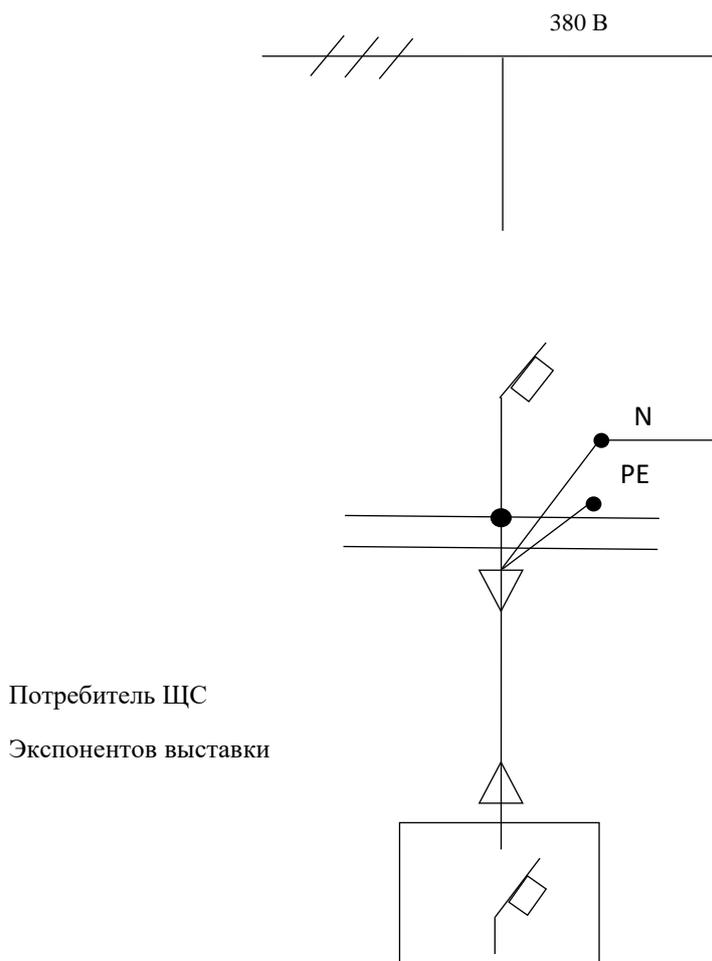
Схематично границы эксплуатационной и балансовой принадлежности сторон указаны в однолинейной схеме присоединения энергопринимающих устройств заявителя к сети (не принадлежащей заявителю), являющейся Приложением № 1 к настоящему акту.

Приложение № 1 к Акту
разграничения границ эксплуатационной и балансовой принадлежности сторон

К проекту стенда _____ № _____ Павильон № _____

Выставка _____

ПРИНЦИПИАЛЬНАЯ ОДНОЛИНЕЙНАЯ ЭЛЕКТРИЧЕСКАЯ СХЕМА



Граница балансовой принадлежности сетей _____

Граница эксплуатационной ответственности сторон _____

Энергоснабжающая организация

Потребитель

М.П.

М.П.

Заявка на вход участников на __/__/20__г.

Заполненную заявку необходимо иметь при себе во время входа:

Павильон № _____ Стенд № _____

Срок действия с _____ 20__ года по _____ 20__ года

№	Фамилия	Имя	Отчество

Руководитель организации / _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О., должность)

« _____ » _____ 20__ года

П/н	Ответственный сотрудник	ФИО	Подпись	Дата
1.	Ответственное лицо от функционального направления или объекта*			
2.	Служба безопасности АНО «Казань Экспо» **			

Для входа на мероприятие необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность: паспорт, водительское удостоверение.

Все поля обязательны к заполнению.

* подписывает уполномоченный/назначенный сотрудник от АНО «КАЗАНЬ ЭКСПО». Необходимо предоставить образцы подписей, завизированные руководителями АНО «КАЗАНЬ ЭКСПО». Право подписи заявки за руководителем/заместителем объекта сохраняется;

**подписывает назначенное лицо от СБ АНО «КАЗАНЬ ЭКСПО».

Акт-допуск на производство работ

Настоящий Акт подтверждает, что

_____ (Наименование компании-Застройщика)

ДОПУСКАЕТСЯ

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

К проведению монтажных работ на выставке

_____ (Наименование выставки)

Павильон Комплекса № _____

Стенд № _____

Примечание:

Уполномоченный представитель

Генерального застройщика _____

Подпись

Акт-допуск получил

Представитель компании-Застройщика _____ / _____ /

Подпись

ФИО

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

**Уведомление
о лишении допуска на производство работ**

ООО «КАЗАНЬ ЭКСПО» (отдел главного инженера) уведомляет компанию

наименование компании

о лишении допуска к проведению монтажных работ на стенде № _____

Павильон № _____ с _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20__ г.

По следующим причинам:

От ООО «КАЗАНЬ ЭКСПО» (отдел главного инженера)

должность

подпись

ФИО

Уведомление получил

Представитель компании-Застройщика

должность

подпись

ФИО

с _____ час. _____ мин. « _____ » _____ 20__ г.

Акт

соответствия конструкции стенда проектно-технической документации

Настоящий Акт подтверждает, что конструкция стенда

Компании

[Redacted area]

(Наименование компании)

Выставка

[Redacted area]

(Наименование выставки)

Павильон № _____

Стенд № _____

соответствует согласованной Генеральным застройщиком проектно-технической документации Застройщика.

Примечание

[Redacted area]

[Redacted area]

Застройщик:	Генеральный застройщик:
Наименование компании	ООО «КАЗАНЬ ЭКСПО»
	Главный инженер _____подпись
	Специалист отдела по охране труда _____подпись
	Специалист по пожарной безопасности _____подпись
	Главный монтажник эксклюзивных выставочных стендов _____подпись

Акт получил

Представитель компании-Застройщика _____ / _____ /

Подпись

ФИО

Дата: «_____» _____ 20__ г.

**ЗАЯВКА НА ПРОДЛЕНИЕ СРОКОВ МОНТАЖА-
ДЕМОНТАЖА (ДЛЯ ЭКСПОНЕНТОВ, ЗАСТРОЙЩИКОВ)****Форма 14**

Компания-Участник/Плательщик: _____

Ответственный _____

Тел. ответственного: _____

E-mail: _____

Павильон № ____ Стенд: _____

Заполненную заявку необходимо выслать до даты (за 10 рабочих дней до начала мероприятия).

№	Наименование	Цена за ед. (руб. с НДС)	Кол- во	Стоимость (руб. с НДС)
ПРОДЛЕНИЕ СРОКОВ МОНТАЖА/ДЕМОНТАЖА				
1.	Продление работы в Павильоне № 1, галерее для компаний экспонентов и фирм застройщиков за каждый час на 1 компанию сверх заявленного времени монтажных работ при площади застройки стенда менее 50 кв.м (подача заявки на продление осуществляется до 18.00 соответствующего дня), за 1 час	20 000		
2.	Продление работы в Павильоне № 1, галерее для компаний экспонентов и фирм застройщиков за каждый час на 1 компанию сверх заявленного времени монтажных работ при площади застройки стенда более 50 кв.м (подача заявки на продление осуществляется до 18.00 соответствующего дня), за 1 час за 1 кв.м	200		
ИТОГО, с НДС				

(подпись)_____
(Ф.И.О., должность)

« ____ » _____ 20__ года

Приложение № 1. Прайс-лист на аккредитацию.

№	Наименование	Подлежит аккредитации	Цена за ед. (руб. с НДС)
1.	Работы и услуги по контролю технической документации:		
1.1	Контроль технической документации при застройке эксклюзивных ^{1*} стендов, включая 2-этажные конструкции (площадь 1-го и 2-го этажей суммируются)	Застройщик	1 000 руб. за 1 кв.м
1.2	Контроль технической документации при застройке стандартных ^{2*} стендов	Застройщик	3 500 руб. за 1 кв.м
1.3	Контроль технической документации при установке мобильных ^{3*} стендов	Застройщик	750 руб. за 1 кв.м
	1) при настилке коврового покрытия	Застройщик	300 руб. за 1 кв.м
	2) при настилке пластикового покрытия	Застройщик	300 руб. за 1 кв.м
	3) при настилке искусственной травы	Застройщик	300 руб. за 1 кв.м
1.4	Контроль технической документации сценических конструкций и подиумов	Застройщик	10 000 руб. за 1 подрядную организацию (до 50 бейджей)
2.	Работы и услуги по контролю технического оснащения мероприятия:		
2.1	Аккредитация и технический контроль подрядчика, осуществляющего техническое оснащение павильонов аудиовизуальным оборудованием <i>(данная ставка не распространяется на техническое оборудование на стендах экспонентов и экспонаты выставки)</i>	Подрядная организация	10 000 руб. за 1 павильон (Павильоны № 1,2,3) (до 30 бейджей) за 1 подрядчика
2.2	Аккредитация и технический контроль подрядчика, осуществляющего техническое оснащение концертного зала аудиовизуальным оборудованием	Подрядная организация	10 000 руб. (до 30 бейджей) за 1 подрядчика
2.3	Аккредитация подрядчика для получения доступа на съемки с помощью беспилотного летательного аппарата на режимном объекте	Подрядная организация	10 000 руб. за 1 подрядную организацию (до 10 бейджей)
3.	Аккредитация/допуск подрядчика, осуществляющего брендинг поверхностей:		
3.1	Аккредитация и технический контроль подрядчика по брендингованию поверхностей и площадей на территории МВЦ «Казань Экспо»	Подрядная организация	1 500 руб. за 1 кв.м (до 50 бейджей)

4.	Аккредитация/допуск подрядчика, осуществляющего регистрацию посетителей/участников мероприятия:		
4.1	Аккредитация подрядчика, осуществляющего процесс регистрации посетителей, гостей и участников деловой программы	Подрядная организация/ Организатор мероприятия	30 000 руб. за 1 подрядную организацию (до 30 бейджей)
5.	Аккредитация/допуск подрядчика на ввоз мебели:		
5.1	Аккредитация подрядчика, обеспечивающего мероприятие мебелью <i>(при обеспечении более 50 единиц мебели общих зон доступа -концертного зала, павильонов, галереи, зон питания и др.)</i>	Подрядная организация	10 000 руб. за 1 подрядную организацию (до 10 бейджей)
5.2	Допуск на ввоз/ использование на стендах собственной мебели и иного дополнительного, рекламного и технического оборудования <i>(за исключением экспонатов на стенде)</i>	Экспонент/ Организатор мероприятия	1 000 руб. за стенд от 4 до 9 кв.м 2 000 руб. за стенд от 10 до 20 кв.м 3 000 руб. за стенд от 21 кв.м и более
6.	Аккредитация/допуск на оказание услуг по организации питания:		
6.1	Допуск к оказанию услуг кейтеринга в павильонах/галерее <i>(данная опция предоставляется по предварительному согласованию внутри организации, ставка распространяется на работу фудтраков в павильоне)</i>	Подрядная организация	15% от общей суммы выручки от реализации Заказчиком продукции на Мероприятии (до 10 бейджей)

1.*Эксклюзивный стенд – стенд, выполненный по индивидуальному проекту, изготовленный из нестандартных выставочных систем и построенный с использованием оригинальных технологических решений. В конструкции используются: дерево, фанера, ДСП, пластик и др. материалы.

2.*Стандартным стендом является любой проект стенда, в конструкции которого используется более 50% выставочных систем: Mero R8, Mero R12, Octanorm, Joker, Tritix, Maxima и их аналогов, вне зависимости от высоты стенда.

3.*Мобильными стендами являются быстросборные металлические конструкции с натягивающимися на них широкоформатными рекламными плакатами, выполненными из специальных стойких материалов.

Приложение № 2. Правила безопасности выполнения монтажных и демонтажных работ и требования к применяемому оборудованию и инструменту

1. Все застройщики обязаны обеспечивать безопасность проведения монтажных и демонтажных работ в соответствии с требованиями Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов, утвержденных приказом Минтруда России от 17.09.2014 г. № 642н, Правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями», утвержденных приказом Минтруда России от 17.08.2015 № 552н.

2. Застройщик приказом назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда и безопасное производство монтажно-демонтажных работ и предоставляет заверенные организацией копии удостоверений по проверке знаний требований охраны труда на ответственных лиц и протоколы проверки знаний по охране труда всех работников, участвующих в застройке.

3. До начала монтажных работ Застройщику необходимо пройти вводный инструктаж у Генерального застройщика.

4. Работники Застройщика, задействованные на монтаже выставочных стендов, должны быть одеты в спецодежду с нанесенным на нее логотипом фирмы-Застройщика. Все работающие на стенде должны иметь прикрепленный к верхней одежде бейдж с наименованием монтажной организации и указанием фамилии, имени и отчества монтажника.

5. До начала монтажных работ Застройщик должен иметь утвержденный план производства работ / технологическую карту работ на высоте.

6. На монтажные/демонтажные работы на высоте более 1,8 м необходимо до начала застройки оформить наряд-допуск на производство работ на высоте.

7. Ответственные лица Застройщика должны постоянно находиться на месте производства монтажных/демонтажных работ.

8. При невозможности использования средств подмащивания (подмости, вышки-туры, стремянки и т.д.) в процессе монтажных/демонтажных работ выставочных конструкций, работники обязаны использовать системы обеспечения безопасности работ на высоте. Анкерные точки систем обеспечения безопасности должны устанавливаться только на несущих конструкциях здания. Запрещено устанавливать анкерные точки на элементах выставочных конструкций.

9. Категорически запрещается употреблять спиртные напитки и находиться в состоянии алкогольного опьянения на строительной площадке при производстве монтажно-демонтажных работ.

10. Демонтаж двухэтажных конструкций стендов необходимо осуществлять последовательно сверху-вниз. Запрещается разборка строений одновременно в нескольких ярусах по одной вертикали.

11. Запрещается осуществлять демонтаж стендов путем опрокидывания и сбрасывания отдельных элементов стенда на пол с высоты.

12. При производстве монтажно-демонтажных работ запрещено работать неисправным или самодельным ручным инструментом.

13. Работать на строительной площадке необходимо только в специальной обуви, обеспечивающей надежную фиксацию ноги, а также защиту от падающих предметов. Находиться на площадке и производить работы в сланцах и тапочках строго запрещено!

14. Монтаж и эксплуатация вышек-тур должны осуществляться только в соответствии с эксплуатационной документацией (паспортом на вышку), паспорт должен быть на руках у лица, ответственного за монтаж стенда.

15. При эксплуатации вышки разрешается применять только неповреждённые оригинальные детали вышки, входящие в ее комплект. Рабочие настилы должны полностью закрывать рабочую площадку вышки-туры и иметь ровную поверхность. Расстояние между элементами настила должно быть не более 5 мм. Настилы должны располагаться так, чтобы исключалась возможность их сдвига.

16. После установки передвижных вышек-тур в зоне производства работ, должны быть приняты меры, исключающие их самопроизвольное перемещение: колесные опоры должны быть заторможены инвентарными тормозами, либо тормозными колодками (упорами).

17. Работа со случайных подставок (ящиков, стульев, стремянок и тому подобного), расположенных на рабочем настиле вышки, не допускается.

18. Стационарные подмости и вышки, не имеющие колес и инвентарных тормозов, должны иметь наконечники, исключающие повреждение поверхности, на которой они стоят.

19. Подъем на вышку и спуск с нее должны осуществляться только с внутренней стороны лестницы вышки.

20. Во время работы на вышке люки настилов должны быть закрыты.

21. Ограждения рабочей площадки вышки-туры должно быть не менее 1,1 м. Расстояние между горизонтальными элементами ограждения должно быть не более 0,45 м или ограждение должно иметь сетчатое, решетчатое и т. п. заполнение.

22. Во время работы на вышке-туре запрещено работать за пределами ее рабочей площадки, перегибаться через ограждения и находиться на внешней стороне лестницы.

23. Не допускается создавать мостки из досок между вышками и частями конструкции. Вышки нельзя использовать как лестницу, с помощью которой осуществляется подъем на другие конструкции или спуск с них.

24. Не допускается монтировать на вышке подъёмники или другие механизмы, служащие в роли подъёмника.

25. При отсутствии бортового ограждения рабочего настила вышки-туры, оборудование, механизмы, ручной инструмент, инвентарь и приспособления, используемые при выполнении работ, должны применяться с обеспечением мер безопасности, исключающих их падение (размещение в сумках и подсумках, крепление, строповка, размещение на достаточном удалении от границы перепада высот).

26. Во время передвижения вышки-туры на ней должны отсутствовать инструменты, материалы, тары и прочее, и на них не должно быть людей.

27. При проведении работ на вышке, высота рабочей площадки должна составлять более 4 метров, вышка-тура должна быть оснащена стабилизаторами.

28. Конструкция приставных лестниц и стремянок должна исключать возможность сдвига и опрокидывания их при работе. При использовании лестниц и стремянок на гладких опорных поверхностях (паркет, металл, плитка, бетон) на нижние концы должны быть надеты башмаки из резины или другого нескользкого материала. На нижних концах приставных лестниц и стремянок должны быть оковки с острыми наконечниками для установки на земле.

29. При работе с приставной лестницы на высоте более 1,8 м надлежит применять страховочную систему, прикрепляемую к конструкции сооружения.

30. При использовании приставной лестницы или стремянок не допускается:

– работать с двух верхних ступенек стремянок, не имеющих перил или упоров;

– находиться на ступеньках приставной лестницы или стремянки более чем одному человеку;

– поднимать и опускать груз по приставной лестнице и оставлять на ней инструмент.

31. Не допускается работать на переносных лестницах и стремянках:

– над вращающимися (движущимися) механизмами, работающими машинами;

– с использованием электрического и пневматического инструмента, строительного-монтажных пистолетов;

– при натяжении проводов и для поддержания на высоте тяжелых деталей.

1. Лестницы и стремянки должны быть оснащены ограничительными лентами, цепочками, ремнями или другими запорными устройствами, не позволяющими им раздвигаться во время работы.

2. При использовании грузоподъемных машин (подъемников) при себе необходимо иметь:

– приказ о назначении ответственного за безопасное проведение работ;

– для ответственного за безопасное проведение работ: удостоверение о прохождении обучения по программе Б.9.32 («Эксплуатация опасных производственных объектов, на которых применяются подъемные сооружения, предназначенные для подъема и транспортировки людей»), удостоверение о допуске к работам на высоте;

– для работников, выполняющих работы: удостоверение машиниста подъемника, удостоверение рабочего люльки, удостоверение о допуске к работам на высоте;

– заверенную копию документа о прохождении ТО подъемника.

3. Категорически запрещается использование стационарных циркулярных пил (открытого огня, проведение сварочных работ, обработка металла шлифовальными машинами УШМ). Разрешается использование ручных циркулярных пил, плоскошлифовальных машин и другого ручного электроинструмента, оборудованного пылеотсосом, для подгонки и доводки конструкций.

4. Прокладка электрических кабелей и слаботочных сетей по полу должна быть защищена от механических повреждений.

5. Для подключения передвижных или переносных токоприемников необходимо применять гибкие провода, кабели и защищать их от механического повреждения.

6. Все электромонтажные работы на токоведущих участках (или вблизи них) должны производиться только при снятии напряжения.

7. При открытой прокладке электросетей, если отсутствует опасность их механического повреждения, необходимо применять кабели с несгораемой оболочкой.

8. На открытых участках и в местах прохода людей кабель должен закрываться специальными трапами.

9. Запрещаются прокладка незащищенного электропровода и установка осветительной арматуры на сгораемых конструкциях.

10. Все соединения и ответвления проводов и кабеля должны выполняться только специальными зажимами и разъемами, запрещается подключать электроприемники к электросети путем непосредственного соединения проводов. За закрытие силового вводного кабеля, идущего вдоль любого стенда, отвечает компания-Застройщик и владелец кабеля.

11. Установка осветительного оборудования на полу допускается только при использовании ограждения, препятствующего контакту установленного оборудования с людьми и различными предметами и конструкциями.

12. Подключение стендов и экспонатов к электрической, водопроводной и канализационной сетям, а также к системе подачи сжатого воздуха производятся только

специалистами Генерального застройщика. Не допускается самовольное подключение к электрической сети Комплекса любого электрооборудования.

13. Все электротехнические работы на стендах застройщиков должны производиться обученным и аттестованным электротехническим персоналом с категорией допуска не ниже третьей с соблюдением Правил выполнения электромонтажных работ на территории Комплекса.

14. Погрузочно-разгрузочные и монтажно-демонтажные работы, проводимые с применением грузоподъемных механизмов, производятся только специалистами и средствами Генерального застройщика. При оформлении заявки на выполнение погрузочно-разгрузочных и монтажно-демонтажных работ с применением крановой установки и специальных приспособлений заказчик обязан предоставить представителю Генерального застройщика схемы строповки грузов, инструкции, иные документы и технологические регламенты, обеспечивающие безопасное проведение работ и соблюдение правил охраны труда и техники безопасности, а также, по необходимости, специальные грузозахватные приспособления (траверсы, захваты и т.п.).

15. Крепление строительных конструкций и элементов оформления к несущим конструкциям выставочных залов (балки перекрытий, колонны и пр.) производится специалистами Генерального застройщика. Проект производства таких работ с указанием веса подвешиваемой конструкции и точек подвеса выполняется Застройщиком и согласуется с отделом главного инженера Общества. Монтажные работы на высоте выполняются с учетом требований безопасности, изложенные в Правилах по охране труда при работе на высоте, утвержденные Министерством труда и социальной защиты РФ Приказом №155н от 28 марта 2014 г.

16. При проведении монтажно-демонтажных работ запрещается:

- производить монтаж строительных конструкций в зонах размещения стационарных электрощитов, технологических лючков, пожарных шкафов и другого инженерного оборудования;

- завозить деревообрабатывающее оборудование и пиломатериалы и производить распиловочные, строгальные и другие столярные работы, связанные с изготовлением деталей конструкции выставочного стенда;

- производить лакокрасочные работы, связанные с полной покраской конструкции монтируемого выставочного стенда; наносить краску, лак, клей или иное трудноудаляемое покрытие на полы, стены и колонны выставочных павильонов;

- проделывать в полах, стенах, колоннах различные отверстия;

- осуществлять подвес конструкций и рекламных носителей к конструкциям потолка выставочного павильона;

- наезжать или проезжать через настеленный на пол ковролин при транспортировке грузов на выставочные стенды;

- без необходимости находиться в зоне монтажа выставочного стенда;

- размещать и хранить материалы, одежду, обувь и др. личные вещи за пределами площади монтажа выставочного стенда;

- использовать стенды других застройщиков и завезенную участникам выставки мебель и оборудование для производства строительно-монтажных работ, отдыха и приема пищи;

- выносить выставочную мебель и оборудование за пределы площади монтажа стенда;

- прислонять к стенам, колоннам, окнам и дверным проемам выставочного зала любые строительные конструкции и материалы;

- навешивать (ставить) на выставочное оборудование предметы весом более 10 кг;
- наклеивать и размещать информационные указатели на стены, стекла, колонны, на пол выставочного зала, на пожарные шкафы и прочие элементы интерьера зала;
- осуществлять демонтаж стендов путем опрокидывания конструкций стенда на пол и сбрасывания отдельных элементов стенда на пол с высоты;
- использовать стулья в качестве стремянок.

17. Требования экологической безопасности.

– В течение и по окончании монтажа выставочного стенда и экспозиции Экспоненты и Застройщики должны вывезти все выставочные отходы от основных и вспомогательных производственных операций, всю тару, упаковку и остатки строительно-монтажных материалов с территории выставочного комплекса.

– Все образующиеся при монтаже выставочного стенда и экспозиции отходы являются собственностью Экспонента и Застройщика.

– Запрещается утилизация строительных отходов, элементов разобранных конструкций и упаковочной тары (пиломатериалы, ДСП, ДВП, оргалит, фанера, картон и пр.) в мусорные контейнеры для твердых коммунальных отходов, установленные на территории Комплекса.

– Утилизация отработанных жидкостей и отходов лакокрасочных материалов производится Участниками самостоятельно в соответствии с действующими экологическими нормами и правилами.

– Утилизация отработанных жидких отходов с систему канализации Комплекса запрещена.

– Сброс и сжигание отходов на территории Комплекса запрещено.

– В случае необходимости вывоз и утилизация отходов могут быть заказаны в отделе главного инженера Общества.

Мойка и ремонт автотранспортных средств на территории Комплекса запрещены, кроме специально установленных мест.

Приложение № 3. Правила выполнения электромонтажных работ на территории Комплекса.

1. Все электромонтажные и электротехнические работы выполняются с соблюдением требований Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей (ПТЭЭП), утв. приказом Министерства энергетики РФ от 13 января 2003 г. N 6, Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденных приказом Минтруда России от 24.07.2013 г. № 328н, Правил устройства электроустановок (ПУЭ), Правил пожарной безопасности в Российской Федерации, Строительных норм и правил (СНиП).
2. Персонал подрядной организации, монтирующий электрооборудование, должен отвечать требованиям, предъявляемым к электротехническому персоналу, и иметь группу по электробезопасности не ниже третьей. Лицо, ответственное за электрохозяйство (за монтаж электрооборудования), должно иметь группу допуска не ниже четвертой.
3. Руководитель монтажной организации (или Экспонент) приказом назначает лицо, ответственное за электрохозяйство на стенде, и представляет список лиц с приложением удостоверений и протоколов аттестации с указанием допуска группы электробезопасности для оформления их допуска к электротехническим работам.
4. С момента допуска персонала к электромонтажным работам контроль за соблюдением персоналом требований техники безопасности, охраны труда, пожарной и электробезопасности возлагается на представителей монтажных организаций.
5. Для каждого временно возводимого объекта должны быть составлены: проектная документация, выполненная в соответствии с ЕСКД, включающая в себя: схемы питающей сети согласно ГОСТ 21.613-88, схему освещения (включая светодиодную или иную электрическую подсветку) и розеточной сети согласно ГОСТ 21.608-84 с привязкой к объекту, с указанием полного перечня электрооборудования (электроустановок) и материалов (включая электропроводки и кабели с указанием их типа, марки, сечения). Система заземления должна соответствовать стандарту TN-S, указывать количество РУ, расчетные электрические мощности на каждое РУ, а также общую полную электрическую мощность на объект.
6. При составлении (разработке) проектной документации следует исходить из технических условий на застройку Комплекса.
7. Каждый временно возводимый объект должен быть оборудован электрощитом с УЗО с током утечки до 30 миллиампер, с соответствующими расчетным нагрузкам устройствами защиты, отдельно для осветительной сети, а также для оборудования, на которое необходимо круглосуточно подавать электропитание (холодильники, факсы и т.п.), максимально равномерно распределенным между фазами и приложенной к нему схемой подключаемых нагрузок.
8. Подсветку нижней части объекта на высоте до 0,5 м от поверхности основания необходимо выполнять на напряжении менее 50 В переменного тока, менее 110 В постоянного тока.
9. Выключатели освещения и другого электрооборудования временно возводимого объекта должны находиться вне закрываемых помещений. К электрораспределительным вводным устройствам должен быть обеспечен свободный подход.
10. В электрощите временно возводимого объекта должны быть изолированные друг от друга (без перемычек) нулевая и заземляющая шины. Нулевая шина должна быть изолирована от корпуса. Металлические конструкции выставочного временно

возводимого объекта должны быть заземлены видимым заземлением от корпуса электрошита. На открытых площадях необходимо использовать РУ с классом IP не ниже 65, если оно расположено вне пыли/влагозащищенных конструкций.

11. Кабельные линии и электропроводки должны быть выполнены медными жилами. Разрешено использовать только кабели и электропроводки класса нг-LS, FRLS, HRLS (пониженной горючести, с низким дымо- и газовыделением Loa SцoФo), сечением не менее 0,75 мм. кв.
12. Запрещается проводить электромонтажные работы с помощью скруток и клеммников (незакрытые соединения). Все соединения электропроводов должны быть выполнены на электроразъемах (коннекторах).
13. Электроосветительные приборы, закрепленные на конструкции временно возводимого объекта и элементах подвеса, должны иметь страховочное крепление металлическими хомутами (тросами). В период проведения монтажных и демонтажных работ монтажные организации для временного подключения инструмента используют розетки, имеющиеся в выставочных залах. Использование этих розеток в период проведения выставки (мероприятия) запрещено.
14. Подключение временных помещений, выставочных стендов производится по их готовности. До подключения электрооборудования стенда специалисты Генерального застройщика проверяют готовность электрооборудования стенда к подключению. При этом проверяется:
 - соответствие параметров электрооборудования стенда представленным ранее в электрической схеме и схеме электроснабжения;
 - соответствие электрооборудования стенда требованиям ПУЭ, ПТЭЭП, ПТБ и ПОТЭЭ.

Контрольные замеры параметров электросхемы стенда выполняются специалистами сертифицированной электролаборатории аккредитованной Обществом с составлением протокола замеров.

По результатам проверки готовности электрооборудования Генеральный застройщик принимает решение о технологическом присоединении (или неприсоединении) стенда к системе электроснабжения с последующей подачей (неподачей) электропитания. До подключения должен быть подписан «Акт разграничения балансовой принадлежности сетей и эксплуатационной ответственности сторон» (Форма 9). Подключение электрооборудования стенда выполняет только электротехнический персонал Генерального застройщика.

В период монтажа, работы выставки и демонтажа электрооборудование стенда, включая питающий кабель, находится в эксплуатации Экспонента.

Контроль за состоянием электрооборудования выставочных стендов и экспозиций в период работы выставки осуществляет Экспонент, согласно Акту разграничения балансовой и эксплуатационной ответственности.

Снятие напряжения с вводного устройства по окончании работы выставки производится электротехническим персоналом Генерального застройщика по заявке представителя Экспонента или ответственного за демонтаж электрооборудования.

Демонтаж электрооборудования и соответствующие отключения на стенде производит персонал, выполнявший монтаж.

Генеральный застройщик имеет право произвести экстренное отключение электроэнергии в случае аварий и в целях предотвращения несчастных случаев при грубых нарушениях правил безопасности.

15. Монтажная организация должна предоставить технический отчет по приемо-сдаточным испытаниям параметров смонтированного электрооборудования каждого

стенда. Марка и сечение кабеля должны соответствовать указанным в техническом отчете. В случае непредоставления технического отчета за сутки до дня открытия выставки соответствующий стенд не может быть подключен к сети. В этом и во всех других случаях замеры производятся после оплаты данных услуг. Технический отчет действителен в течение только одной выставки.

16. В местах общих проходов (за пределами стенда), а также в местах, где возможны механические повреждения кабеля, он должен быть закрыт жестким электротехническим лотком или трапом, либо, при наличии технической возможности, проложен вне зоны досягаемости.
17. Не допускается сматывание силовых проводов и кабелей в петли, бухты, (под нагрузкой) механически нагружать электропроводки и кабели запрещено.
18. При несоблюдении действующих ПТЭЭП, ПУЭ и ПОТЭЭ во время проведения электромонтажных работ представители Генерального застройщика (для монтажных организаций, осуществляющих монтаж временных помещений, выставочных стендов – Комплекса) вправе запретить электромонтажные работы с последующим отключением от системы электроснабжения (при необходимости) с составлением соответствующего «Уведомления». Потребителю электроэнергии на мероприятиях не разрешается без согласования Генерального застройщика присоединять к вводному устройству дополнительные нагрузки, не указанные в заявке энергоемкие потребители (чайники, печи СВЧ и другие), а также устанавливать либо крепить к выставочному оборудованию Комплекса свои светильники или прожектора.

Приложение № 4. Правила по обеспечению пожарной безопасности во время монтажа экспозиций и проведения выставочных мероприятий на территории МВЦ «Казань Экспо».

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны на основании Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 22 июля 2008 №123 ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (ППР).

Правила устанавливают основные положения обеспечения противопожарной защиты в выставочных залах павильонов, на открытых площадках МВЦ «Казань Экспо» в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004-91 «Пожарная безопасность. Общие требования», порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей, а также создания условий для успешного тушения пожара и являются обязательными для исполнения всеми работниками Генерального застройщика, сотрудниками организаций-арендаторов и монтажных организаций, другими лицами, находящимися на территории МВЦ «Казань Экспо».

1.2. Ответственность за пожарную безопасность выставочных залов павильонов при проведении мероприятий возлагается на Организатора.

Ответственность за соблюдения противопожарного режима при выполнении монтажа (демонтажа) оборудования экспозиций (стендов), проведении выставочных и других мероприятий возлагается на руководителей и уполномоченных представителей организаций, являющихся монтажными организациями и участниками мероприятий на арендуемой площади. Контроль за соблюдением противопожарного режима при монтаже (демонтаже), проведении выставочных и других мероприятий осуществляется ответственными должностными лицами Генерального застройщика и Организатора.

Каждый сотрудник Генерального застройщика, сотрудники организаций-арендаторов и иные лица, находящиеся на территории МВЦ «Казань Экспо», обязаны знать и выполнять требования настоящих правил и Правил противопожарного режима в РФ.

1.3. Должностные лица, ответственные за соблюдение противопожарного режима, обязаны:

- пройти обучение по программе пожарно-технического минимума в специализированной организации и иметь удостоверение о прохождении обучения;
- должностные лица организаторов мероприятий с массовым пребыванием людей, ответственные за обеспечение пожарной безопасности, обязаны пройти противопожарный инструктаж у Генерального застройщика по контролю и соблюдению пожарной безопасности и безопасной эвакуации людей (посетителей и экспонентов) при чрезвычайных ситуациях, по действиям при возникновении пожара;
- обеспечить соблюдение основных требований при застройке выставочных площадей и монтаже экспонатов, согласование проектной документации, писем на ввоз материалов для застройки и оформления стендов, правил пожарной безопасности;
- обеспечить недопущение курения на участках работы и территории застройки выставочного стенда (экспозиции);
- при обнаружении неисправностей в работе инженерных сетей, которые могут привести к пожару (возгоранию), немедленно принять меры к прекращению работы сетей, установок и оборудования, вызову специалистов Генерального застройщика для устранения обнаруженных неисправностей;

– организовать и контролировать уборку участков работы и экспозиций, отключение осветительной электросети, компьютерной и множительной техники по окончании работы;

– обеспечить сохранность имеющихся (арендованных) первичных средств пожаротушения, противопожарного инвентаря, средств связи и пожарной сигнализации, а также содержание путей эвакуации, основных и запасных выходов;

– не допускать использование первичных средств пожаротушения, противопожарного инвентаря для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара;

– перед началом монтажа выставочных стендов (экспозиций) провести целевой инструктаж;

– своевременно выполнять все противопожарные мероприятия, предлагаемые уполномоченными сотрудниками Генерального застройщика.

1.4. Застройщики стендов (экспозиций), участники выставок (мероприятий) обязаны знать правила пожарной безопасности, соблюдать и поддерживать установленный противопожарный режим в выставочных залах, помещениях и на территории МВЦ «Казань Экспо».

1.5. Лица, виновные в нарушении противопожарного режима в зависимости от характера нарушений и от их последствий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если монтаж, оформление экспозиции ведется с нарушением норм и Правил пожарной безопасности в РФ и настоящих Правил, Генеральный застройщик оставляет за собой право прекратить строительство и потребовать от Участника произвести демонтаж экспозиции, стенда и т.д.

2. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при монтаже экспозиций на внутренних и открытых площадях, при проведении мероприятий

2.1. Всё оборудование, строительные материалы, декорации, драпировки, облицовки и пр., применяемые для строительства и оформления помещений, объектов, выставочных стендов, должны быть сертифицированы по правилам пожарной безопасности в соответствии с 184-ФЗ от 27.12.2002 г. специально уполномоченными органами исполнительной власти в области сертификации.

Строительство стендов должно производиться из элементов высокой степени готовности, прошедших предварительную сборку и покраску на производственных площадях Застройщика.

На основании статьи 134 Федерального закона Российской Федерации от 22.07.2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и п. 95 Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации». После обработки сгораемых материалов и конструкций необходимо произвести испытание и получить заключение-протокол испытаний по контролю качества огнезащитной обработке сгораемых материалов, которую производят ФГБУ «СЭУ ФПС испытательной пожарной лаборатории по РТ МЧС России.

При размещении экспозиций выставочных и других мероприятий с массовым пребыванием людей, составляется план размещения экспозиции мероприятия с соблюдением требований пожарной безопасности:

– обеспечение свободного доступа к шкафам пожарных кранов (не менее 0,8 м), средствам пожаротушения и электрощитам; допускается устройство легкооткрываемых конструкций (шторки, двери-гармошки, щиты на магнитах и пр.);

– обеспечение ширины проходов между рядами выставочных стендов (экспозиций), вокруг планшета сцены (подиума): проходы для посетителей выставок в обязательном порядке должны оставаться свободными и быть шириной не менее 3 метров;

– обеспечение прямых свободных проходов к дверям эвакуационных выходов на ширину дверных проемов, но не менее 1,5 м из выставочных залов и 0,8 м – служебных, складских и технических помещений.

– Использование для производства монтажных работ оборудования, приборов, строительных материалов для оформления экспозиций допускается только после представления:

– сертификатов пожарной безопасности (сертификатов соответствия) на применяемые материалы и оборудование;

– протокол испытаний по контролю качества огнезащитной обработке сгораемых материалов, которую производят ФГБУ «СЭУ ФПС испытательной пожарной лаборатории по РТ МЧС России;

– договоров и актов на огнезащитную обработку материалов, применяемых для оформления экспозиции (стенда), выполненных из пожароопасных материалов;

– копий лицензий ГПС МЧС России, организации, проводившей огнезащитную обработку, копий свидетельств о допуске к работам по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность объектов, а также сертификатов пожарной безопасности на применяемые ими огнезащитные составы.

Для застройки и оформления выставочных стендов (экспозиций) не допускается применять материалы с более высокой пожарной опасностью, чем КМ1 (Г1, В1, Д2, Т2, РП1).

Монтажные организации не могут использовать материалы для покрытия полов во временно возводимых помещениях, на объектах и выставочных стендах с более высокой пожарной опасностью, чем КМ1 (Г1, В1, Д2, Т2, РП1).

Горючие материалы с более высокой пожарной опасностью должны быть обработаны огнезащитными составами, или должно быть предусмотрено выполнение других компенсирующих противопожарных мероприятий, согласованных с Генеральным застройщиком.

Лиственные и хвойные деревья могут использоваться строительными организациями только с влажными корнями. Бамбук, тростник, солома, кора, торф и подобные материалы должны использоваться только после специальной обработки.

2.2. Установка и эксплуатация объектов временной застройки (выставочных стендов, временных помещений, сценических комплексов и других объектов), а также декораций, драпировок и демонстрируемого оборудования для оформления экспозиций допускается только после согласования технической документации с Отделом охраны труда, гражданской обороны и пожарной безопасности, а также Департаментом строительства и эксплуатации комплекса.

2.3. Монтаж и установка объектов временной застройки (выставочных стендов, временных помещений, сценических комплексов и других объектов), а также декораций и выставочного оборудования должны производиться так, чтобы не допускать их установки вплотную к колоннам, загромождения свободного прохода к шкафам пожарных кранов, первичным средствам пожаротушения, выходам из залов, павильонов. На входах и выходах запрещается установка турникетов и устройство порогов.

Размещение объектов временной застройки (выставочных стендов, временных помещений, сценических комплексов и других объектов) на внутренних и открытых площадях должно выполняться в соответствии с техническими условиями МВЦ «Казань Экспо» и технической документацией Организатора, согласованной с Департаментом строительства и эксплуатации комплекса.

2.4. На объектах временной застройки (выставочные стенды, временные помещения, сценические комплексы и другие объекты) в период монтажа и демонтажа, необходимо иметь в соответствии с требованиями пожарной безопасности исправные огнетушители 5-литровые углекислотные или порошковые, имеющие действующий срок годности.

2.5. Ковры, дорожки и другие ковровые покрытия должны надежно крепиться к полу по периметру и на стыках.

2.6. Все объекты временной застройки (выставочные стенды, временные помещения, сценические комплексы и другие объекты) должны постоянно содержаться в чистоте. На объектах временной застройки (выставочные стенды, временные помещения, сценические комплексы и другие объекты) на всех этапах монтажа и при проведении мероприятий запрещается:

- пользоваться газовым оборудованием, в том числе газовыми баллонами и открытым огнем для приготовления пищи;
- складировать строительные материалы в проходах, проездах, за стендами, в том числе строительные отходы;
- монтировать оборудование и использовать материалы, не предусмотренные проектной документацией;
- устраивать кладовые, мастерские, склады рекламных материалов и представительских товаров;
- завозить и устанавливать сосуды высокого давления без письменного разрешения Отдела охраны труда, гражданской обороны и пожарной безопасности, а также Департамента строительства и эксплуатации комплекса;
- применять драпировочные материалы из сгораемых материалов, не поддающихся обработке огнезащитным составом;
- применять краски на горючей основе для покраски стендов;
- хранить и использовать легко воспламеняющиеся жидкости (ЛВЖ), горючие жидкости (ГЖ) и сосуды с горючими газами (ГГ), а также тару от них;
- использовать трубопроводы установок пожаротушения для подвески или крепления какого-либо оборудования, рекламы и т.д.;
- присоединять оборудование и приборы к питательным трубопроводам установок пожаротушения;
- прокладывать электрокабель и водопроводные трубы в проходах без кабель-каналов;
- нарушать целостность сплинкерных оросителей установок пожаротушения;
- использовать внутренние пожарные краны, установленные на противопожарном водопроводе, для других целей, кроме тушения пожара;
- применять в светильниках рассеиватели из органического стекла, полистирола и других сгораемых материалов;
- загромождать (закрывать) пожарные краны и подходы к ним каким-либо оборудованием, стендами и пр., а также перекрывать зоны действия пожарных извещателей перетяжками, плакатами, декорациями, занавесами и др. предметами;

- устанавливать дополнительные электропотребители, не предусмотренные утвержденной электросхемой;
- оставлять без присмотра включенными в электросеть оборудование и приборы;
- пользоваться поврежденными розетками, выключателями, кабелями и проводами, другими неисправными электроприборами, а также кипятильниками и обогревателями с открытыми нагревательными элементами, спиралями;
- устанавливать светильники подсвета, софиты, прожектора и электролампы ближе 0,5 метра от выставочного оборудования, стендов, декораций и драпировок, оросителей спринклерной системы пожаротушения; обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- убирать стенды, помещения с применением бензина и других ЛВЖ и ГЖ;
- заправлять выставочные транспортные средства горючим и сливать из них топливо, держать их с открытыми горловинами топливных баков, а также при наличии течи горючего и масла;
- проводить зарядку аккумуляторов непосредственно на транспортных средствах;
- устанавливать в залах транспортные средства для перевозки ЛВЖ и ГЖ, а также ГГ.

2.7. К электрораспределительным вводным устройствам должен быть обеспечен свободный подход.

2.8. При размещении экспозиций (стендов, павильонов, палаток) на открытых территориях (площадках) Застройщик и/или Организатор мероприятий обязан комплектовать их первичными средствами пожаротушения в количестве, соответствующем требованиям пожарной безопасности законодательства Российской Федерации.

2.9. Применение открытого огня (факелы, свечи, канделябры, пр.), а также демонстрация в действии экспонатов с применением открытого огня, производство выстрелов, фейерверков, других пиротехнических и дымовых спецэффектов допускается в исключительных случаях и только вне павильонов при наличии письменного разрешения ответственного за пожарную безопасность на территории МВЦ «Казань Экспо» и в присутствии уполномоченного представителя Генерального застройщика по направлению работ.

После окончания мероприятия необходимо произвести тщательную проверку места производства спецэффектов с уборкой тлеющих остатков материалов и негоревших элементов пиротехнических средств.

2.10. На проведение всех видов огневых, сварочных и других пожароопасных работ в местах экспозиций (стендов) Застройщику и/или Организатору мероприятий необходимо оформлять наряд-допуск на проведение огневых работ с согласованием его с Генеральным застройщиком.

2.11. Застройщик и/или Организатор мероприятий обеспечивает проведение инструктажа привлекаемого обслуживающего персонала на случай возникновения пожара в целях обеспечения безопасной и быстрой эвакуации людей на период проведения мероприятия в соответствии с данной инструкцией.

2.12. Перед приемкой стенда в эксплуатацию представители Генерального застройщика производят тщательный осмотр возведенных временных конструкций, стендов, оборудования, временных электросетей с целью убедиться в их полной готовности в противопожарном отношении.

2.13. В период проведения мероприятий Застройщик и/или Организатор обязан обеспечить дежурство ответственных лиц.

2.14. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов запрещается:

– загромождать эвакуационные пути и выходы (проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки и пр.), доступы к шкафам пожарных кранов, первичным средствам пожаротушения, сигнализации и электрическим щитам различными материалами, изделиями, оборудованием, мусором и другими предметами, а также блокировать любым способом двери эвакуационных выходов;

– фиксировать samozакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении, а также снимать их.

2.15. Курение табака, электронных сигарет, IQOS своими сотрудниками, привлеченными третьими лицами в выставочных залах, на территории (месте) экспозиции категорически запрещается, а допускается только в специально отведенных и оборудованных для этой цели местах. В случае если в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником/Застройщиком вышеуказанных требований Генеральный застройщик будет привлечен к административной ответственности, Участник/Застройщик обязуется компенсировать (возместить) Генеральному застройщику в полном объеме и в безусловном порядке суммы штрафов, а также причиненные убытки (при наличии таковых).

2.16. Не требующиеся более транспортировочные ящики, упаковочные, другие материалы и оборудование должны быть сразу вывезены из павильонов и храниться в складском помещении или на специально выделенной площадке (месте), а строительные отходы Застройщиком немедленно убираются в собственные контейнеры автомобилей и вывозятся.

2.17. Ежедневно по окончании работы выставочные стенды должны осматриваться ответственными лицами экспонента и закрываться только после отключения электроприборов, оргтехники и освещения стенда.

3. Порядок содержания дорог, открытых площадей, территорий павильонов

3.1. Территории выставочных залов, павильонов необходимо постоянно содержать в чистоте, стенды должны быть освобождены от мусора и тары. Категорически запрещается оставлять в выставочных павильонах после окончания часов работы выставки мусор в павильонах, урны с мусором на стендах.

Сгораемый мусор, промасленные обтирочные материалы, разовую тару необходимо хранить вне зданий в специально отведенном месте в несгораемых контейнерах и не ближе 15 м от зданий и выставочных павильонов. Разведение костров, сжигание отходов и тары на территории МВЦ «Казань Экспо» запрещается.

Складирование строительных материалов, конструкций, оборудования и имущества на выставочных площадях в период монтажа (демонтажа) и проведения мероприятия допускается только в пределах выставочной площади, переданной под застройку. Загромождение проходов между стендами не допускается.

Складирование строительных и других материалов, выставочного оборудования, тары, хранение емкостей с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями (ЛВЖ и ГЖ), баллонов с горючими газами (ГГ) вплотную к наружным стенам зданий павильонов и под переходами между павильонами не допускается. Места складирования согласовываются с представителями МВЦ «Казань Экспо» и должны находиться не ближе 15 м от наружных стен зданий павильонов.

3.2. Дороги, проезды и подъезды к зданиям и сооружениям, наружным пожарным (эвакуационным) лестницам, пожарным колодцам и гидрантам должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда. Стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов запрещается, а также у наружных дверей, монтажных ворот, эвакуационных лестниц.

Стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов и в радиусе 2 м от них, а также у наружных дверей, монтажных ворот, эвакуационных лестниц запрещается.

Временные строения (палатки, киоски, шатры, павильоны, контейнеры, экспозиции и пр.) должны располагаться от зданий и сооружений павильонов на расстоянии не менее 15 м.

3.3. Необходимо соблюдать правила пользования выставочными и иными площадями, местами общего пользования, общественный порядок, пропускной и внутриобъектовый режим, проводить работы с соблюдением правил, установленных в целом по МВЦ «Казань Экспо».

3.4. Обеспечивать соблюдение чистоты, порядка и отсутствие мусора (в том числе строительного и упаковочного) на территории выставочного стенда. Все материалы и мусор, за исключением образующихся в период монтажа при застройке выставочного стенда, вывозятся силами Застройщика или Экспонента.

4. Порядок действий при возникновении пожара

4.1. Каждый сотрудник Генерального застройщика, застройщик, участник мероприятий при обнаружении пожара (возгорания) или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры, пр.) обязан:

- сообщить всем находящимся на стенде, в помещении об обнаружении пожара (загорания);

- немедленно вызвать пожарную охрану **по телефону 01 (по сотовому телефону 101, 112)**, при этом назвать точный адрес и место возникновения пожара (наименование стенда, помещения, этаж), что горит, сообщить свою фамилию и номер телефона, с которого передано сообщение, сообщить представителю МВЦ «Казань Экспо» (администратору зала, сотруднику службы охраны);

- задействовать систему оповещения людей о пожаре, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации из здания по путям эвакуации;

- приступить к тушению пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения.

Администратор и сотрудник службы охраны МВЦ «Казань Экспо» обязан доложить руководству Генерального застройщика, коменданту и ответственным за пожарную безопасность лицам о возникновении пожара.

4.2. Руководители и должностные лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности в местах работ экспозиций, выставочных стендов, прибывшие к месту пожара, обязаны:

- продублировать сообщение о возникновении пожара (загорания) оператору диспетчерской, поставить в известность службу охраны и вышестоящее руководство;

- организовать одновременно с тушением пожара эвакуацию и защиту материальных ценностей;

- по прибытии боевого расчета противопожарных подразделений территориальных органов ГПС МЧС России проинформировать о сложившейся обстановке,

конструктивных и технологических особенностях временно-возведенного объекта (выставочного стенда, временного помещения, сценического комплекса и других объектов), павильонов МВЦ «Казань Экспо», предоставить другую необходимую информацию.

Внимание! Отключение электроснабжения аварийных участков, установок и пр. выставочных залов производится дежурными электриками.

Внимание! Отключение системы вентиляции и кондиционирования производится дежурными слесарями-сантехниками.

Приложение № 5. Инструкция по работе подъемных сооружений на территории МВЦ Казань Экспо.

Использование сторонних механизированных средств (собственной или самостоятельно нанятой спецтехники, в том числе подъемных сооружений) возможно только с разрешения Администрации МВЦ «Казань Экспо».

При проведении погрузочно-разгрузочных работ с использованием подъемных сооружений (в том числе грузоподъемные краны, краны-манипуляторы) (далее по тексту ПС) ответственный за проведение этих работ представитель Заказчика должен находиться на площадке.

Место проведения погрузочно-разгрузочных работ с использованием ПС должно быть ограничено сигнальными ограждениями, контроль доступа посторонних лиц в зону проведения работ осуществляет ответственный представитель Заказчика.

ВНИМАНИЕ!!! При выполнении погрузочно-разгрузочных работ с применением грузоподъемных кранов запрещается опускать груз на транспортное средство, а также поднимать груз при нахождении работников в кузове или кабине транспортного средства.

При выполнении погрузочно-разгрузочных работ весь задействованный персонал должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты (сигнальный жилет и защитная каска).

Все работы с использованием ПС на территории МВЦ «Казань Экспо» должны проводиться в соответствии с нормами и правилами, установленными:

- **Правилами безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения**", утв. приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.11.2020 года № 461;

- **Правилами по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов**, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2020 года № 753н.

Перечень необходимых документов для проведения погрузочно-разгрузочных работ с применением ПС на территории МВЦ «Казань Экспо»

- Приказ организации Заказчика на ответственного представителя за безопасное производство погрузочно-разгрузочных работ ПС (ответственный представитель должен быть аттестованным по направлению Б 9.3 в уполномоченном органе и иметь действующее удостоверение с соответствующими допусками).
- Персонал участвующий в погрузо-разгрузочных работах с применением ПС (в том числе краны-манипуляторы) должен иметь действующее удостоверения стропальщика.
- Водитель-оператор должен предоставить действующее на момент проведения работ, удостоверение машиниста крана, выданное уполномоченным органом.
- Проект производства работ и (или) технологическая карта погрузочно-разгрузочных работ.
- Документы на ПС:
 - а) паспорт ПС и (или) руководство (инструкция) по эксплуатации ПС; сведения о постановке ПС на учет в федеральных органах исполнительной власти в области промышленной безопасности;
 - б) отметки о прохождении частичного технического освидетельствования ПС (ЧТО), и полного технического освидетельствования (ПТО).

- в) журнал учета и осмотра съемных грузозахватных приспособлений и тары.
- г) вахтенный журнал крановщика.

Технические нарушения, при которых эксплуатация ПС запрещена:

- трещины или остаточные деформации металлоконструкций (последние выше допустимых пределов);
- ослабление креплений в соединениях металлоконструкций;
- неработоспособность заземления, гидро-, пневмо- или электрооборудования, указателей, ограничителей (ограничители рабочих параметров и ограничители рабочих движений), регистраторов, средств автоматической остановки, блокировок и защит (приведены в паспорте или руководстве по эксплуатации ПС);
- недопустимый износ крюков, ходовых колес, канатов, цепей, элементов механизмов и тормозов;
- системы управления;
- отсутствуют соответствующие массе и виду перемещаемых грузов съемные грузозахватные приспособления и тара, или они неработоспособны.

Требования, для ведения работ с помощью ПС, на территории МВЦ:

При работе ПС в выставочных павильонах:

- а) проезд ПС к месту работ по павильону необходимо произвести таким образом, чтобы максимально исключить наезды на фанерное покрытие технических каналов;
- б) Опирающие механизмы устойчивости ПС должно осуществляться только на бетонное покрытие пола павильона, с приставками под опоры, подушек из дерева или фанеры. Опирающие данные механизмы на фанерное покрытие технических каналов строго запрещено. Максимальная разрешенная нагрузка на бетонное покрытие пола не должна превышать 10 т/м².
- в) Выпуски стрелы ПС не должны превышать отметки 12,5 м инженерных коммуникаций и строительных конструкций павильона, находящихся в зоне работы ПС.

При работе на внутренних дворах и стоянках (на асфальте):

- а) Опирающие механизмы устойчивости ПС должно осуществляться на асфальтное покрытие, с приставками под опоры, подушек из дерева или фанеры. Максимальная разрешенная нагрузка на асфальтное покрытие не должна превышать 5 т/на опору.
- б) Запрещено при работе ПС проносить, поднимать и опускать грузы над стеклянными козырьками, а также проводить работы ПС рядом с остеклением фасадов ближе 6 м.
- в) При работе ПС рядом с газонами, строго воспрещено располагать ПС так чтобы их опоры опирались на покрытие газона (грунт).

Погрузочно-разгрузочные работы с помощью грузоподъемной машины производятся при отсутствии людей в кабине загружаемого либо разгружаемого транспортного средства, а также в местах производства погрузочно-разгрузочных работ, за исключением стропальщиков и лиц, имеющих прямое отношение к производимым работам.

Требование к строповке грузов:

Строповка грузов производится в соответствии со схемами строповки, персоналом, имеющим удостоверение стропальщика.

Погрузка и разгрузка грузов, на которые не разработаны схемы строповки, производятся под руководством лица, ответственного за безопасное производство работ.

При строповке грузов необходимо руководствоваться следующим:

- 1) масса и центр тяжести изделий заводской продукции указываются в технической документации завода-изготовителя;
- 2) масса станков, машин, механизмов и другого оборудования указывается на заводской табличке, прикрепленной к станине или раме станка или машины;
- 3) масса, центр тяжести и места строповки упакованного груза указываются на обшивке груза;
- 4) строповка крупногабаритных грузов производится за специальные устройства, строповочные узлы или обозначенные на грузе места в зависимости от положения его центра тяжести.

После строповки груза для проверки ее надежности груз поднимается на высоту не более 1 м от уровня пола (площадки), а работник, застропивший груз, отходит в безопасное место, определенное планом производства работ или технологической картой.

Перемещать груз, подвешенный на крюк крана, над рабочими местами при нахождении людей в зоне перемещения груза запрещается.

При погрузке и разгрузке грузов, имеющих острые и режущие кромки и углы, применяются подкладки и прокладки, предотвращающие повреждение грузозахватных устройств.

При производстве погрузочно-разгрузочных работ с помощью грузоподъемной машины, в случае отсутствия данных по массе и центру тяжести поднимаемого груза, подъем груза производится только при непосредственном руководстве лица, ответственного за безопасное производство работ.

Приложение № 6. Инструкция о мерах пожарной безопасности при проведении сварочных и других огневых работ в помещениях и на территории Комплекса.

Настоящая инструкция разработана на основе Правил пожарной безопасности в РФ, устанавливает основные требования пожарной безопасности при проведении сварочных и других огневых работ (в том числе и демонстрационных) на временных местах, обязательные для применения и исполнения организациями-экспонентами и другими сторонними организациями (далее – Организации), осуществляющими данные виды работ на территории, в зданиях и сооружениях Комплекса.

1. Общие требования

1.1. Все работники Организаций, выполняющие сварочные и другие огневые работы, обязаны выполнять требования, изложенные в настоящей инструкции.

1.2. Ответственность за обеспечение мер пожарной безопасности при проведении сварочных и других огневых работ на временных местах возлагается на должностное лицо Организации, ответственное за пожарную безопасность и соблюдение противопожарного режима, назначенное приказом руководителя данной Организации.

1.3. Ответственные за пожарную безопасность и соблюдение противопожарного режима должны:

- обеспечивать контроль и своевременное выполнение требований пожарной безопасности, установленных действующими на территории РФ регламентирующими документами, а также требований и предписаний ответственных должностных лиц Генерального застройщика;

- проводить первичный (повторный, целевой) противопожарный инструктаж с работниками Организации.

1.4. На выставочном стенде при проведении демонстрационных сварочных и огневых работ должны быть представлены следующие документы:

- сертификаты соответствия и пожарной безопасности на сварочное и резательное оборудование;

- копии приказа о назначении ответственного должностного лица за пожарную безопасность и удостоверения о прохождении обучения по программе пожарно-технического минимума;

- удостоверение сварщика;

- наряд-допуск на выполнение работ повышенной опасности;

- акт освидетельствования газовых баллонов.

2. Требования пожарной безопасности перед началом работ

2.1. На проведение всех видов огневых работ на временных местах обязательно оформление наряда-допуска.

2.2. Места проведения огневых работ необходимо подготовить:

- освободить от взрывопожароопасных веществ и материалов;

- отключить от действующих коммуникаций;

- закрыть негорючим материалом все сгораемые конструкции в радиусе не менее 5 м от места проведения сварки;

- закрыть все технологические проемы (двери, люки и т. п.) в соседние помещения, а окна открыть (в зависимости от температуры наружного воздуха);

– помещения, в которых возможно скопление паров ЛВЖ и ГЖ, перед проведением огневых работ должны быть провентилированы;

– место проведения огневых работ должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения.

2.3. Перед производством сварочных работ сварщик обязан проверить исправность сварочной аппаратуры, подготовленность рабочего места в противопожарном отношении: наличие средств пожаротушения, внутренних пожарных кранов, огнетушителей и др., отсутствие в опасной зоне легковоспламеняющихся материалов и др.

3. Требования пожарной безопасности при проведении работ

3.1. При проведении огневых работ запрещается:

– приступать к работе при неисправной аппаратуре;

– использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других ЛВЖ и ГЖ;

– допускать к самостоятельной работе неквалифицированных лиц, а также лиц, не прошедших обучения по программе пожарно-технического минимума;

– хранение баллонов с кислородом в одном помещении с баллонами горючих газов;

– использовать провода без изоляции или с поврежденной изоляцией, а также применять нестандартные электропредохранители;

– использовать в качестве обратного проводника металлические конструкции зданий, коммуникации и технологическое оборудование;

– производить огневые работы на свежеокрашенных, невысохших конструкциях и изделиях;

– одновременное проведение огневых работ при устройстве гидроизоляции, пароизоляции на кровле, монтаже панелей с горючим и трудногорючим утеплителем; наклейке полов и отделке помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов;

– проводить огневые работы на элементах зданий, выполненных из легких металлических конструкций с горючим или трудногорючим утеплителем.

3.2. Электросварочная установка на время работы должна быть заземлена.

3.3. Чистка агрегата и пусковой аппаратуры должна производиться ежедневно после окончания работы.

3.4. Баллоны с газом при их хранении, транспортировании и эксплуатации должны быть защищены от действия солнечных лучей и других источников тепла (от батарей отопления на расстоянии 1 метр).

3.5. При перерывах в работе, а также в конце рабочей смены сварочная аппаратура должна отключаться, в том числе и от электросети, шланги должны быть отсоединены и освобождены от горючих жидкостей и газов, а в паяльных лампах давление должно быть полностью стравлено.

3.6. Демонстрационные сварочные работы допускается проводить только на специальных сварочных столах, оснащенных местной вентиляцией или фильтровентиляционным оборудованием с глухим дном, оснащенных боковыми стенками высотой не менее 65 см для предотвращения разлета сварочных искр и оборудованных фильтровентиляционным устройством, огнетушителями в количестве не менее 2-х штук углекислотных или порошковых (емкость не менее 8 литров) на каждый сварочный пост.

3.7. Сварочный стол должен устанавливаться одной из стенок на уровне наружной границы стенда. Зона проведения демонстрационных работ (сварочный стол) должна быть огорожена от ближайшего прохода защитным экраном, с остальных сторон вывешивается защитный полог из негорючей ткани. Высота защитного полога не менее 1,8 м от уровня пола. Нижние края пологов должны быть опущены до касания с полом.

3.8. Пол под сварочным столом должен быть покрыт плитами из негорючих материалов или асбестовым полотном, при этом плиты должны покрывать всю площадь специального демонстрационного места и выходить за его пределы не менее чем на 5,0 м со всех сторон. При сварке необходимо не допускать разлета искр за пределы ограждения рабочего места.

3.9. Провода, подключенные к сварочным аппаратам, распределительным щитам и другому оборудованию, а также к местам сварочных работ, должны быть подобраны по сечению в соответствии с потребляемой мощностью, надежно изолированы и в необходимых местах защищены от воздействия высокой температуры, механических повреждений.

3.10. Электропитание сварочных аппаратов должно осуществляться через устройства автоматического отключения для защиты от коротких замыканий и исключения тепловых перегрузок. Подключение электропитания должны осуществлять представители электротехнического персонала Общества с соблюдением действующих в РФ требований ПТЭЭП и ПТБ, с учетом потребляемой демонстрируемыми сварочными аппаратами электрической мощности.

3.11. Металлические части (корпуса) электросварочного оборудования (источников питания), не находящиеся под напряжением, а также свариваемые образцы и конструкции на все время сварки должны быть заземлены. Запрещается использовать провода сети заземления, трубы санитарно-технических сетей (водопровода, газопровода и др.), металлоконструкций зданий, технологического оборудования в качестве обратного провода.

3.12. Хранение и транспортировка баллонов с газами должны осуществляться только с навинченными на их горловины предохранительными колпаками. К местам сварочных работ баллоны должны доставляться только на специальных тележках, носилках. Переноска баллонов на плечах и руках категорически запрещается.

3.13. Газовые баллоны должны храниться в специальных сооружениях на открытых площадках не ближе 10 м от зданий павильонов. Специальные сооружения должны защищать баллоны от воздействия осадков, солнечных лучей и других источников тепла, иметь естественную вентиляцию и быть выполнены из негорючих материалов. В местах хранения газовых баллонов должны быть вывешены аншлаги (плакаты) безопасности («Проход закрыт», «Не курить», «Не проходить с огнем» и другие). Баллоны с ГГ должны храниться отдельно (в разных складах или на разных площадках) от баллонов с кислородом.

При хранении и транспортировке баллонов с кислородом нельзя допускать попадания масел (жиров) и соприкосновения арматуры баллона с промасленными материалами.

При перекантровке баллонов с кислородом вручную не разрешается брать за клапаны. Клапаны хранимых баллонов должны быть закрыты предохранительными клапанами.

Баллоны с газами, имеющие башмаки, должны храниться в вертикальном положении в специальных гнездах, клетях или других устройствах, исключающих их падение.

Хранение каких-либо других веществ, материалов и оборудования в месте хранения газовых баллонов не допускается.

При обращении с порожними газовыми баллонами должны соблюдаться такие же меры безопасности, как и с наполненными баллонами.

Места хранения газовых баллонов и демонстрационных сварочных и резательных работ должны быть обеспечены средствами пожаротушения.

3.14. Баллоны с газом при их хранении, транспортировании и эксплуатации должны быть защищены от действия солнечных лучей и других источников тепла. Баллоны, устанавливаемые в помещениях, должны находиться от приборов отопления на расстоянии не менее 1 м, а от источников тепла с открытым огнем и печей – не менее 5 м. Расстояние от горелок (по горизонтали) до перепускных рамповых (групповых) установок должно быть не менее 10 м.

3.15. Проведение газосварочных (демонстрационных) работ с применением пожароопасных газов в павильонах Комплекса запрещено.

3.16. Для использования инертных газов при соответствующих работах решение принимается после предоставления всей документации по организации работ на стенде.

3.17. Запрещено хранение запасных газовых баллонов одновременно в одном месте, на стенде, за стендом, в подсобных, офисных помещениях стенда и в других местах в павильоне.

4. Требования пожарной безопасности по окончании работ

4.1. По окончании работ вся аппаратура и оборудование должны быть убраны в специально отведенные места (помещения).

4.2. После окончания огневых работ их исполнитель, а также лицо, ответственное за проведение работ, обязаны тщательно осмотреть место проведения этих работ, прилегающую территорию и принять меры, исключающие возможность возникновения пожара.

4.3. Должностное лицо, ответственное за пожарную безопасность, должно обеспечить проверку места проведения временных огневых работ в течение двух часов после их окончания.

Приложение № 7. Таблица нарушений требований при проведении монтажных/демонтажных работ на территории Комплекса

	Нарушение	Сумма штрафа (руб. с НДС)	Примечание
п/п	Нарушение требований		
1.	Проведение монтажных работ на основании проектно-технической документации, не прошедшей согласования в установленном порядке: – монтаж ведёт другая компания; – несоответствие конструкции поданной проектно-технической документации; – подвесная конструкция без согласия с соответствующими службами МВЦ «Казань Экспо»	45 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» сроком до 1 года. В случае повторного нарушения лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» может быть бессрочным	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
2.	Использование ручного электроинструмента, необорудованного пылеотсосом, а также применение стационарных циркульных пил	15 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 3 месяцев	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
3.	Использование при производстве работ открытого огня, выполнение сварочных или огневых работ без согласования с соответствующими службами МВЦ «Казань Экспо» и получения наряда-допуска (к огневым работам относятся: огневой разогрев битума, газосварочные работы, электросварочные работы, бензино- и керосинорезка, механическая резка металлов, паяльные работы, механическая резка металлов «болгаркой»)	20 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 6 месяцев	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
4.	Ввоз на территорию выставочного павильона, монтаж и использование оборудования и материалов, не предусмотренных проектной документацией, не имеющих сертификатов пожарной безопасности; использование для оформления выставочных стендов (экспозиций) горючих материалов, не обработанных огнезащитным составом, не согласованных с инженером по пожарной безопасности МВЦ «Казань Экспо»	45 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 6 месяцев	Штраф налагается представителем Генерального застройщика

5.	Использование в зданиях, сооружениях, выставочных павильонах открытого огня; демонстрация экспонатов, товаров с применением открытого источника огня; проведение фейерверков, салютов, огневых шоу, пиротехнических спецэффектов без согласования с инженером по пожарной безопасности МВЦ «Казань Экспо»	10 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
6.	Применение и хранение легковоспламеняющихся жидкостей, горючих жидкостей и горючих газов; заправка выставочных транспортных средств топливом и его слив; хранение транспортного средства с открытой горловиной топливного бака, а также при наличии течи горючего и масла; подзарядка аккумулятора непосредственно на выставочном транспортном средстве; нарушение действующих норм и правил утилизации отработанных жидкостей и отходов лакокрасочных покрытий	7 500	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
7.	Несанкционированное подключение к инженерным коммуникациям	10 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 3 месяцев. Ущерб от действий нарушителя оплачивается отдельно по представленной калькуляции	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
8.	Несанкционированное подключение электрооборудования к электрической сети выставочного центра, монтаж и эксплуатация электрооборудования с нарушениями правил устройства электроустановок, технической эксплуатации электроустановок потребителей, использование нестандартных (самодельных), поврежденных электроприборов, электроарматуры, размещение ткани, бумаги и др. сгораемых материалов на осветительном оборудовании ближе 0,5 м от горючих материалов, экспозиции, декораций и оросителей спринклерной системы пожаротушения	10 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 3 месяцев	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
9.	Подключение мини-АТС, любого другого активного оборудования к линиям связи без согласия с	25 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных	Штраф налагается представителем

	<p>соответствующими службами МВЦ «Казань Экспо». Подключение телекоммуникационного оборудования к представляемым каналам связи в целях оказания услуг сторонним организациям</p> <p>Использование собственного оборудования и персонала, а также привлечение сторонних организаций для аудиовизуального обеспечения на экспозиционной площади и лекционных мероприятий в конференц-залах без письменного согласия с МВЦ «Казань Экспо»</p> <p>Выход в эфир без соответствующего разрешения, а также ввоз и эксплуатация радиоэлектронных и высокочастотных систем и экспонатов без письменного согласия с МВЦ «Казань Экспо»</p> <p>Превышение действующим на стенде оборудованием уровня громкости в 75 дБ (на границе со смежными и расположенными напротив стендами других экспонатов, а на открытой территории – в радиусе 5 м)</p>	<p>работ на территории МВЦ «Казань Экспо» срок до 3 месяцев</p>	<p>Генерального застройщика</p>
10.	<p>Использование силикатного стекла на высоте более чем 1,8 м от уровня пола</p>	<p>10 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 3 месяцев</p>	<p>Штраф налагается представителем Генерального застройщика</p>
11.	<p>Нарушение правил складирования строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования, товаров, имущества, в том числе при монтаже и демонтаже:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уменьшение ширины или загромождение проходов; – складирование оборудования, а также предметов личного обихода на стендах других компаний; – загромождение путей эвакуации, основных и запасных выходов, подходов к техническим помещениям, противопожарных разрывов между стенами зданий и стендами, экспозициями, стеллажами, подступов к средствам извещения о пожаре, шкафам пожарных кранов, огнетушителям, 	<p>10 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» срок до 3 месяца</p>	<p>Штраф налагается представителем Генерального застройщика</p>

	электроцитам и другому технологическому оборудованию		
12.	Нарушение правил производства монтажных работ на высоте более 1,8 метров	15 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 3 месяцев	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
13.	Нарушение правил по охране труда, техники безопасности при производстве монтажно-демонтажных работ	20 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 6 месяцев	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
14.	Складирование строительного мусора на территории выставочного центра вне контейнеров или территории своего стенда, в непосредственной близости от стен зданий и пожарных гидрантов, под галереями переходов. Загромождение подъездов к пожарным гидрантам, газо- и дизель-генераторам, трансформаторным подстанциям, а также установка контейнеров, поддонов, ящиков с товаром, имуществом и транспортными средствами на крышах колодцев пожарных гидрантов. Загромождение проходов между стендами	15 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 3 месяцев	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
15.	Отсутствие информационного указателя установленного образца во время проведения монтажно-демонтажных работ (Образец представлен в Приложении № 8)	5 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 1 месяца	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
16.	Отсутствие ответственного за производство работ в период проведения монтажа/демонтажа	5 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 1 месяца	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
17.	Несанкционированный доступ к подвесным конструкциям и их деталям и прочие действия с подвесными конструкциями	20 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика

18.	Проведение подвесных работ с нарушением правил техники безопасности и без согласования с соответствующими службами МВЦ «Казань Экспо»	30 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
19.	Производство лакокрасочных работ при строительстве и брендинге конструкций и объекта на территории МВЦ «Казань Экспо»	3 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 3 месяцев	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
20.	Курение табачных и электронных сигарет на рабочем месте, на территории выставочного или торгового зала, стенда, экспозиции, в административном, производственном, техническом или складском помещении, в других не установленных для этих целей местах	5 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» срок до 3 месяцев	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
21.	Мойка автотранспорта, набор воды в санузлах и слив воды в неположенных местах на территории МВЦ «Казань Экспо»	5 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
22.	Нахождение на территории проведения монтажно-демонтажных работ в состоянии алкогольного или наркотического опьянения	5 000 руб. и приостановка действия пропуска на выставку на один день монтажа. При повторном нарушении 50 000 руб. и лишение допуска на следующую выставку	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
23.	Перемещение выставочного оборудования и экспонатов с помощью колесных транспортных средств по проходам после застилки коврового покрытия. Использование мебели с роликами и колесиками для перевоза и перемещения грузов	5 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» срок до 3 месяцев. Ущерб от действий нарушителя оплачивается отдельно по представленной калькуляции	Штраф налагается представителем Генерального застройщика

24.	Нарушение целостности полов, стен, колонн павильонов, ограждений фасадов, тумб, а также асфальтобетонного покрытия на открытых площадях. Разлив на асфальтобетонное покрытие горючесмазочных и лакокрасочных материалов	25 000 руб. или лишение права на проведение монтажно-демонтажных работ на территории МВЦ «Казань Экспо» на срок до 6 месяцев. Ущерб от действий нарушителя оплачивается отдельно по представленной калькуляции	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
25.	Несанкционированное брендиование/оклейка поверхности выставочного оборудования Ostanorm сторонними компаниями. Нарушение целостности внутренних и внешних поверхностей при работах по брендиованию поверхностей (эскалаторы, мебель, стены, стекла, фасады здания и т.д.), а также рекламных конструкций и собственного брендинга «Казань Экспо»	1 500 руб./кв. м Ущерб от действий нарушителя оплачивается отдельно по представленной калькуляции	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
26.	Несанкционированный запуск беспилотного воздушного судна. Кодекс об административных правонарушениях (ст. 11.4)	до 300 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
27.	Причинение ущерба, легкой или средней тяжести вреда здоровью в результате несанкционированного полета беспилотного воздушного судна	до 100 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
28.	Вскрытие опломбированных пожарных шкафов. Установка посторонних предметов на пожарные шкафы	2 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
29.	Повреждение пожарных шкафов и первичных средств пожаротушения	10 000 Ущерб от действий нарушителя оплачивается отдельно по представленной калькуляции	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
30.	Перевоз крупногабаритного оборудования с помощью пассажирских лифтов, эскалаторов и траволаторов в количестве более 1 шт, превышающего размеры более 60х60х80см (г х ш х в) или 2 м по сумме трех измерений	15 000 Ущерб от действий нарушителя оплачивается отдельно по представленной калькуляции	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
31.	Перевоз грузов по керамической плитке в галерее на тележках без резиновых колес	15 000 Ущерб от действий нарушителя оплачивается отдельно по	Штраф налагается представителем

		представленной калькуляции	Генерального застройщика
	Повреждения и утраты:		
1.	Повреждение или утрата огнетушителя	от 5 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
2.	Повреждение или утрата радио- или проводного микрофона	от 10 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
3.	Повреждение или утрата радиомикрофона-петлички	от 5 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
4.	Повреждение или утрата мультимедийного видеопроектора	от 30 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
5.	Повреждение или утрата проекторного экрана	от 10 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
6.	Повреждение или утрата плазменной панели	от 40 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
7.	Повреждение или утрата персонального компьютера	от 20 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
8.	Повреждение или утрата оборудования для синхронного перевода речи за 1 комплект	от 10 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
9.	Повреждение или утрата беспроводного устройства для управления презентациями	от 5 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
10.	Повреждение или утрата стола	от 20 000	Штраф налагается представителем

			Генерального застройщика
11.	Повреждение или утрата стула переговорного	от 10 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
12.	Повреждение или утрата стула пластмассового	от 5 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
13.	Повреждение декоративно-акустической панели «Decoustic» в концертном зале им. Ильгана Шакирова	500 000	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
14.	Потеря или порча номерка от гардероба	500	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
15.	Потеря или порча номерка от камеры хранения (локера)	500	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
16.	Потеря или порча ключа от помещений	500	Штраф налагается представителем Генерального застройщика
17.	Потеря или порча мебели, оборудования и другого поврежденного имущества	Ущерб от действий нарушителя оплачивается отдельно по представленной калькуляции	Штраф налагается представителем Генерального застройщика

Приложение № 8. Акт выявленных нарушений.

АКТ выявленных нарушений

г. Казань

« _____ » _____ 20__ г.

Настоящий Акт составлен о том, что « _____ » _____ 20__ г. в период монтажа, демонтажа выставочного стенда на мероприятии

(наименование мероприятия)

Участник/Застройщик стенда _____
(наименование Экспонента, № стенда)

допустил следующие нарушения «Руководства Экспонента по аккредитации и техническому контролю для Застройщиков ставочных стендов и экспозиций на территории Международного выставочного центра «Казань Экспо»:

Согласно «Таблице нарушений требований при проведении монтажных/демонтажных работ на территории КОМПЛЕКСА», на Участника/Застройщика налагаются следующие штрафы:

№ п/п	Наименование штрафа	Количество	Штраф	Общий размер штрафов, руб.

2. Застройщик производит оплату штрафов в размере ____ (_____) рублей ____ копеек в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Акта обеими Сторонами или со дня, когда Акт считается подписанным.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Застройщика и Генерального застройщика.

Настоящий Акт подписали:

Представитель Генерального застройщика:

Представитель Застройщика:

_____/_____/_____/_____ / _____/_____/_____/_____ /

Приложение № 9. Акт причинения ущерба.

АКТ причинения ущерба (ФОРМА)

1. Настоящий Акт составлен о том, что «___» _____ 20__ г. Участником/Застройщиком по договору №___ от _____ 20__ г. (далее – Договор) допущен следующий ущерб, связанный с утратой, недостачей или иным повреждением имущества Генерального застройщика:

2. Сумма ущерба составляет: _____ руб. ___ коп.

3. Настоящий Акт составлен: «___» _____ 20__ г. и подписан:

- представителем Генерального застройщика: _____

- в присутствии представителя Участника/Застройщика: _____

Приложение № 10. Образец мобильного информационного стенда установленного образца во время проведения монтажно-демонтажных работ.

ОБРАЗЕЦ

мобильного информационного стенда установленного образца во время проведения монтажно-демонтажных работ

Застройку стенда осуществляет

ООО « _____ »

тел. офиса компании _____

Ответственный за производство монтажных работ

Иванов Иван Иванович

Моб. тел. +7 (_____) _____

Описание информационного указателя

1. Размер информационного указателя 297x420мм (А3)
2. Ориентация-альбомная
3. Фоновый цвет- желтый
4. Цвет текста-черный
5. Обязательные поля для заполнения на указателе:
 - Наименование компании-застройщика
 - Указание контактного телефона офиса застройщика
 - Ф.И.О. бригадира (ответственного за производства монтажных работ) с указанием контактного мобильного телефона.
6. Информационный указатель должен быть размещен на территории стенда со стороны главного входа или со стороны прохода, в случае линейного стенда. К указателю должен быть обеспечен свободный доступ.

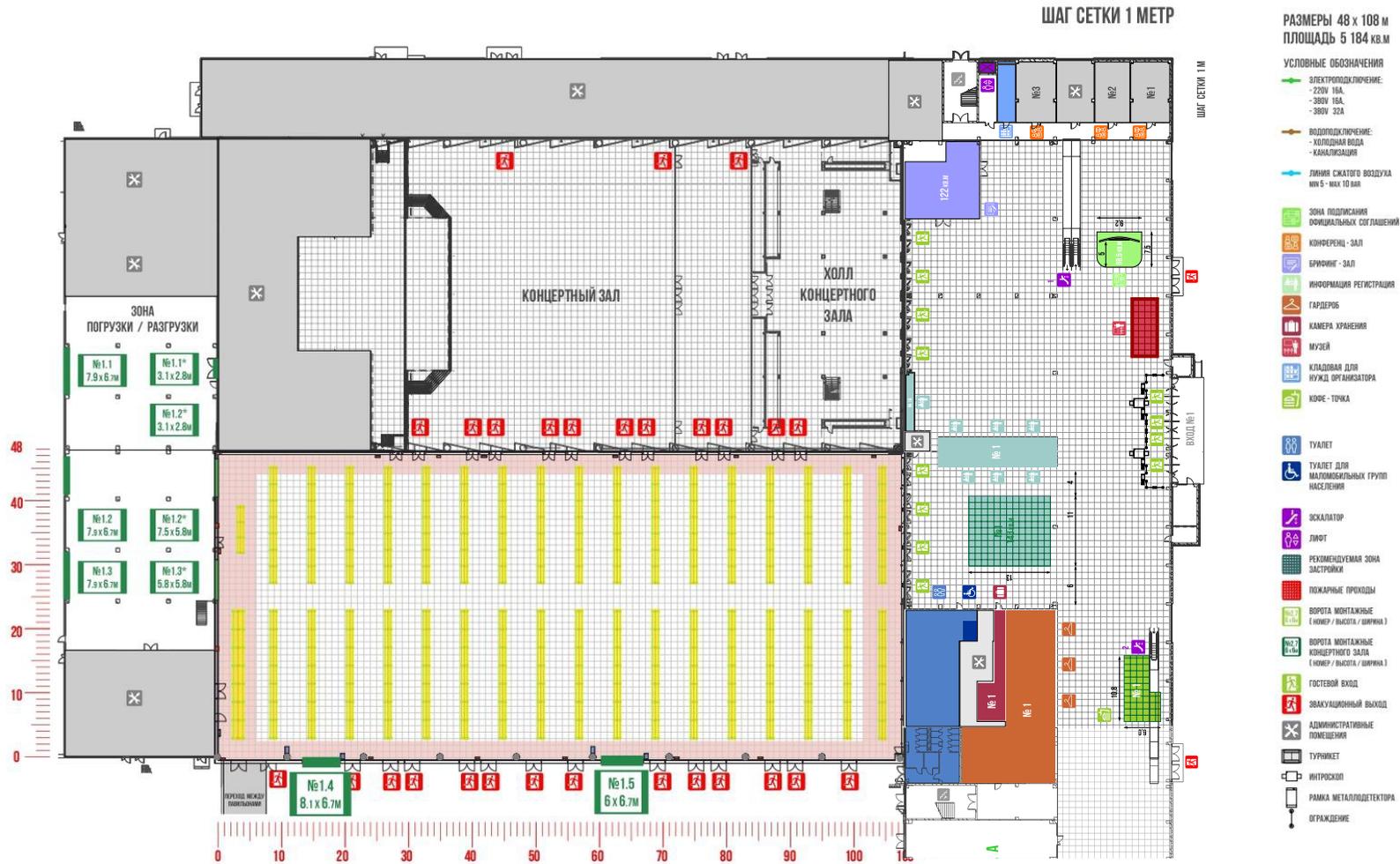
Приложение № 11. Технические характеристики павильонов.

№	Содержание	Павильон №1	Павильон №2	Павильон №3	Галерея
1.	Закрытая выставочная площадь	$S = 5\,184\text{ м}^2$	$S = 10\,368\text{ м}^2$	$S = 10\,368\text{ м}^2$	$S = 6\,895\text{ м}^2$
2.	Максимальная допустимая распределенная нагрузка на пол	$q = 10\,000\text{ кг/м}^2$ (в местах прохода лотков перекрываемой фанерой 5 тн/м^2)	$q = 10\,000\text{ кг/м}^2$ (в местах прохода лотков перекрываемой фанерой 5 тн/м^2)	$q = 10\,000\text{ кг/м}^2$ (в местах прохода лотков перекрываемой фанерой 5 тн/м^2)	$q = 1\,500\text{ т/м}^2$
3.	Высота до ферм перекрытия	$h = 12,5\text{ м}$	$h = 12,5\text{ м}$	$h = 12,5\text{ м}$	высота до подвешного потолка $h = 12,3\text{ м}$
4.	Максимально допустимая высота застройки для одноэтажных стендов	5 м	5 м	5 м	4 м
5.	Максимально допустимая высота застройки для двухэтажных стендов	5,8 м	5,8 м	5,8 м	-
6.	Максимально допустимая высота размещения подвесной конструкции	7 м**	7 м**	7 м**	7 м** (только для подвесных конструкций весом до 10 кг)
7.	Максимальная нагрузка на нижний пояс стропильных ферм	Не более 100 кг на точку подвеса	Не более 100 кг на точку подвеса	Не более 100 кг на точку подвеса	Не более 10 кг на точку подвеса
8.	Кол-во монтажных ворот	2	3	3	-
9.	Габаритные размеры монтажных ворот	7,5 (h) x 5,8 м 5,8 (h) x 5,8 м	7,5(h) x 5,8 м 5,8 x 5,8 м	7,5(h) x 5,8 м 5,8 x 5,8 м	-
10.	Габаритные размеры межпавильонных ворот	7,5 м(h) x 5,8 м 5,8 x 5,8 м	7,5(h) x 5,8 м 5,8 x 5,8 м	7,5(h) x 5,8 м 5,8 x 5,8 м	-
11.	Максимально допустимые габариты перевозимых грузов	$h = 7,4\text{ б} = 5,7$	$h = 7,4\text{ б} = 5,7$	$h = 7,4\text{ б} = 5,7$	-
12.Возможность подключения через каналы в полу:					

12.1	Точки подключения	Schuko 16A, 220В, до 3 кВт	Schuko 16A, 220В, до 3 кВт	Schuko 16A, 220В, до 3 кВт	Schuko 16A, 220В, до 3 кВт
		CEE 16A (3P+N+E IP67), 380В	CEE 16A (3P+N+E IP67), 380В	CEE 16A (3P+N+E IP67), 380В	-
		CEE 32A (3P+380В,32A (3P+N+E), 380В	CEE 32A (3P+380В,32A (3P+N+E), 380В	CEE 32A (3P+380В,32A (3P+N+E), 380В	-
		-	-	CEE 63A (3P+380В,32A (3P+N+E), 380В	-
		-	-	CEE 125A (3P+380В,32A (3P+N+E), 380В	-
12.2	Расчетная мощность напряжением 220/380 В, итого	Суммарная мощность 2,16 МВт	Суммарная мощность 4,32 МВт	Суммарная мощность 4,32 МВт	-
12.3	Водопроводная вода и канализация	да	да	да	-

* Вход в павильоны участников и посетителей мероприятий осуществляется через галерею. Заезд грузового транспорта под разгрузку – через погрузочно-разгрузочную зону.

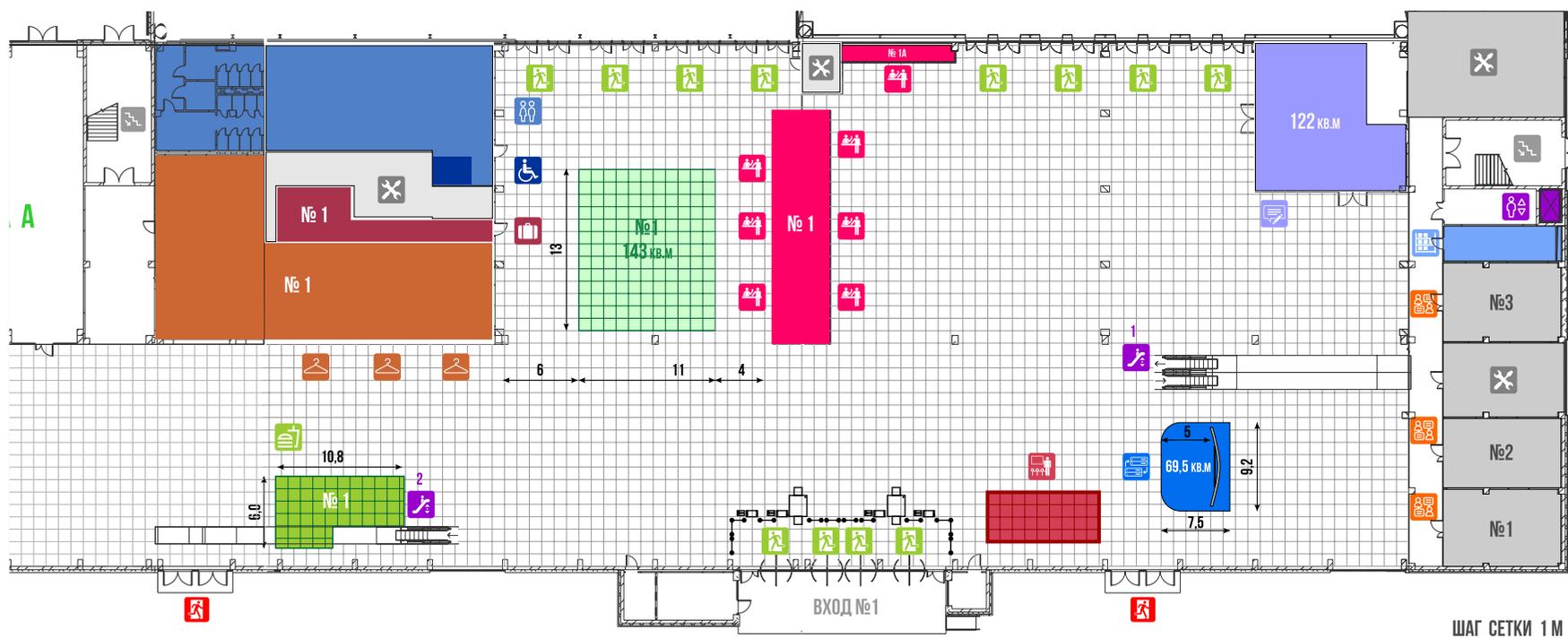
** На высоте 5,8 м расположены извещатели пожарные дымовые линейные (ИПДЛ), в связи с этим застройка выше 5,8 м запрещена. При организации подвесных работ требуется учитывать необходимость разрыва (отсутствие преград для функционирования ИПДЛ) на уровне с шести до семи метров.



ШАГ СЕТКИ 1 МЕТР

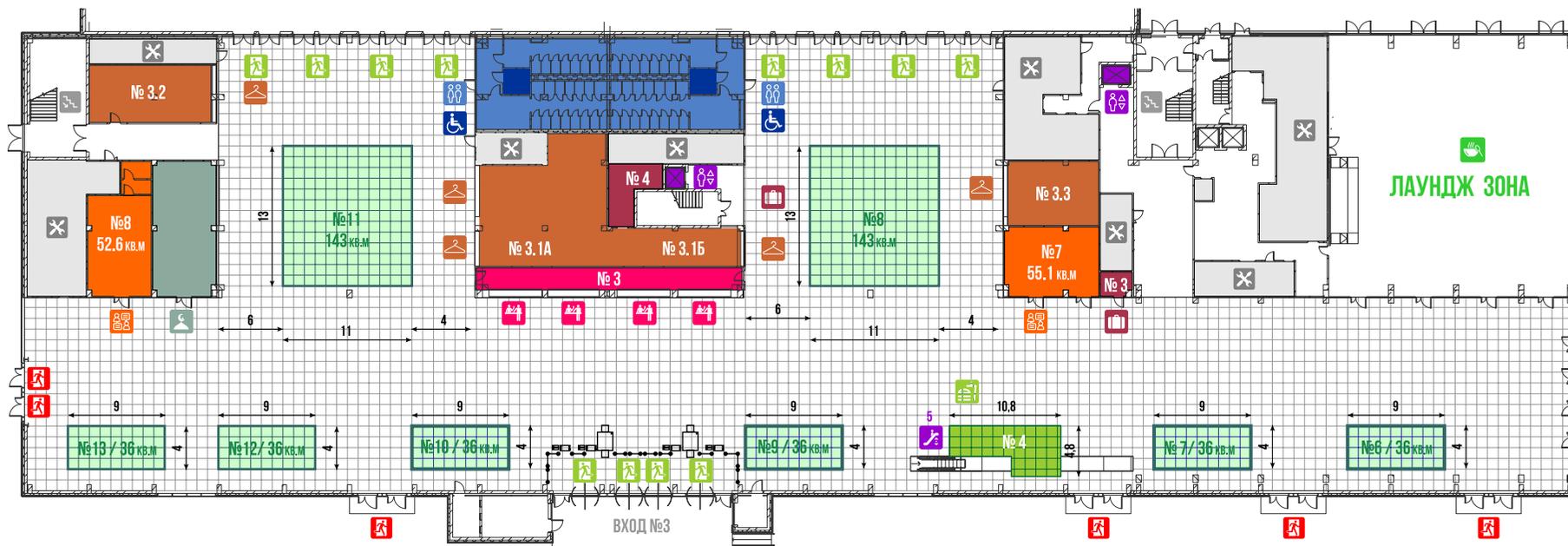






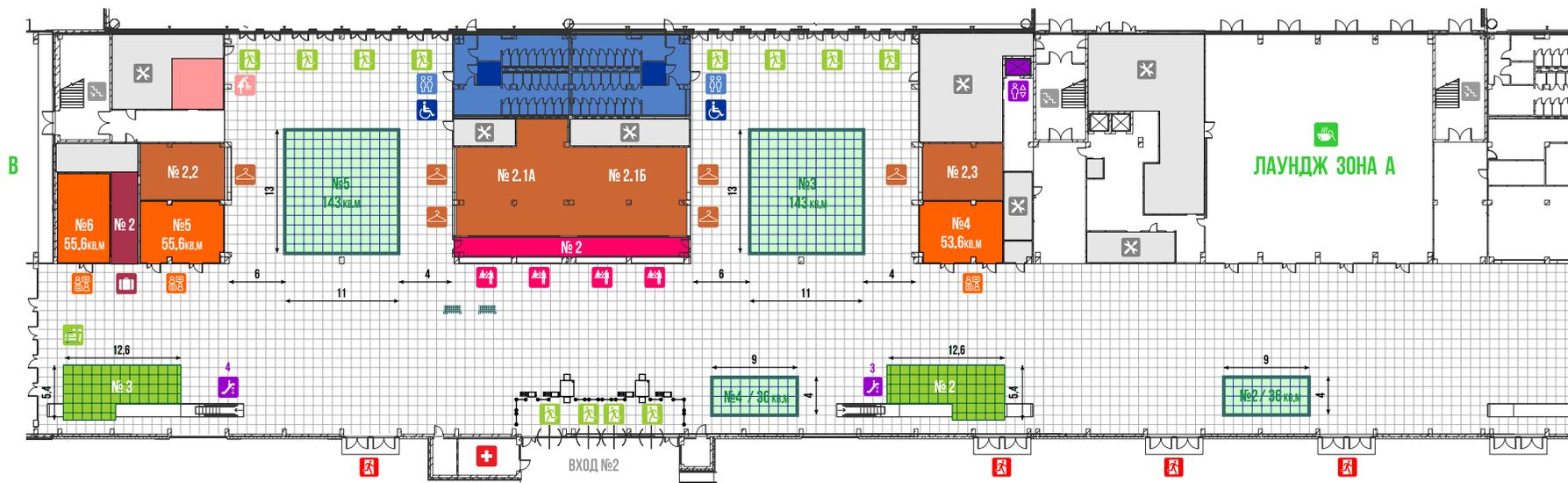
УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- | | | | | | |
|--|---------------------------------|---------------------------------------|--|--------------|------------------------|
| КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛ | МУЗЕЙ | ГАРДЕРОБ | ТУАЛЕТ | ЭСКАЛАТОР | ТУРНИКЕТ |
| БРИФИНГ-ЗАЛ | РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЗОНА ЗАСТРОЙКИ | КАМЕРА ХРАНЕНИЯ | ТУАЛЕТ ДЛЯ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ | ЛИФТ | ИНТРОСКОП |
| ЗОНА ПОДПИСАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЙ | ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ НУЖД ОРГАНИЗАТОРА | ГОСТЕВОЙ ВХОД | ЭВАКУАЦИОННЫЙ ВЫХОД | КОФЕ - ТОЧКА | РАМКА МЕТАЛЛОДЕТЕКТОРА |
| ИНФОРМАЦИЯ / РЕГИСТРАЦИЯ | КОМНАТА МАТЕРИ И РЕБЁНКА | АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ПОМЕЩЕНИЯ | | | ОГРАЖДЕНИЕ |



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- | | | | | | |
|--|---------------------------------|---------------------|--|--------------|------------------------|
| КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛ | МУЗЕЙ | ГАРДЕРОБ | ТУАЛЕТ | ЭСКАЛАТОР | ТУРНИКЕТ |
| БРИФИНГ-ЗАЛ | РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЗОНА ЗАСТРОЙКИ | КАМЕРА ХРАНЕНИЯ | ТУАЛЕТ ДЛЯ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ | ЛИФТ | ИНТРОСКОП |
| ЗОНА ПОДПИСАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЙ | ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ НУЖД ОРГАНИЗАТОРА | ГОСТЕВОЙ ВХОД | АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ПОМЕЩЕНИЯ | КОФЕ - ТОЧКА | РАМКА МЕТАЛЛОДЕТЕКТОРА |
| ИНФОРМАЦИЯ / РЕГИСТРАЦИЯ | КОМНАТА МАТЕРИ И РЕБЁНКА | ЭВАКУАЦИОННЫЙ ВЫХОД | | | ОГРАЖДЕНИЕ |



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

- | | | | | | |
|--|---------------------------------|---------------------|--|--------------|------------------------|
| КОНФЕРЕНЦ-ЗАЛ | МУЗЕЙ | ГАРДЕРОБ | ТУАЛЕТ | ЭСКАЛАТОР | ТУРНИКЕТ |
| БРИФИНГ-ЗАЛ | РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЗОНА ЗАСТРОЙКИ | КАМЕРА ХРАНЕНИЯ | ТУАЛЕТ ДЛЯ МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ | ЛИФТ | ИНТРОСКОП |
| ЗОНА ПОДПИСАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЙ | ПОМЕЩЕНИЕ ДЛЯ НУЖД ОРГАНИЗАТОРА | ГОСТЕВОЙ ВХОД | АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ПОМЕЩЕНИЯ | КОФЕ - ТОЧКА | РАМКА МЕТАЛЛОДЕТЕКТОРА |
| ИНФОРМАЦИЯ / РЕГИСТРАЦИЯ | КОМНАТА МАТЕРИ И РЕБЁНКА | ЭВАКУАЦИОННЫЙ ВЫХОД | | | ОГРАЖДЕНИЕ |

Приложение № 12. Прайс-лист на инженерные подключения.

Электроподключения

Источники электроподключений по прайсу ниже могут быть предоставлены при подтверждении технической возможности администрацией МВЦ «Казань Экспо».

При отсутствии технической возможности предоставить источник электроподключения более 20 кВт услуга подключения будет реализована необходимым количеством источников подключения с силовым разъемом СЕЕ 32А,3Р+N+E IP67 380 В, при этом требуемую мощность необходимо заказывать как сумму ставок, дающих требуемую мощность. Например, электроподключение до 40 кВт рассчитывается как два подключения до 20 кВт, а подключение до 75 кВт – как четыре электроподключения до 20 кВт.

В случае запроса на подключения мощностей в помещениях, где техническая возможность не предусмотрена, МВЦ «Казань Экспо» оставляет за собой право отказать от предоставления услуги.

Наименование	Изображение	Единица измерения	Период	Цена (руб. с НДС)
Услуга подключения к источнику мощностью до 10 кВт (силовой разъем СЕЕ 16 А, 3Р+N+E IP67 380 В) по запросу при тех. возможности		шт.	мероприятие	5 450
Услуга подключения к источнику мощностью до 20 кВт (силовой разъем СЕЕ 32 А, 3Р+N+E IP67 380 В) по запросу при тех. возможности		шт.	мероприятие	10 000
Услуга подключения к источнику мощностью до 30 кВт (силовой разъем СЕЕ 63 А, 3Р+N+E IP67 380 В) по запросу при тех. возможности		шт.	мероприятие	14 750
Услуга подключения к источнику мощностью до 50 кВт (силовой разъем СЕЕ 125 А, 3Р+N+E IP67 380 В) по запросу при тех. возможности		шт.	мероприятие	20 450

Сантехнические подключения				
Подключение осуществляется в павильонах № 1, 2, 3. Материалы, расход и слив воды входят в стоимость. Подача воды осуществляется только в часы работы мероприятия.				
Наименование	Примечание	Единица измерения	Период	Цена (руб. с НДС)
Предоставление источника водоснабжения, включая подвод/отвод холодной воды из технологического канала	Обязательно указать и согласовать место подключения на плане мероприятия/ стенда (мойки или иного кухонного оборудования)	шт.	мероприятие	18 000
Заполнение водой емкости заказчика	Заполнение водой бассейнов, аквариумов или иных емкостей	куб. м	разовая услуга	450
Слив воды в технологический канал	Слив воды с привлечением служб МВЦ «Казань Экспо». Слив воды в неполюженном месте облагается штрафными санкциями	куб. м	разовая услуга	100
Жироуловитель мобильный, аренда, включая услуги по монтажу/ демонтажу	Используется в случае подключения мойки с кухонным оборудованием	шт.	мероприятие	2 000
Вызов специалиста для выяснения неисправности	Услуга подлежит оплате, если инцидент произошел по вине Заказчика	шт.	разовая услуга	1 500

Подключения к линиям связи

Предоставление услуги гарантируется в бесперебойном и устойчивом состоянии на частоте 5 ГГц (при условии возможности ее использования на персональном устройстве).

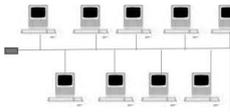
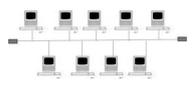
Гарантировано бесперебойное предоставление wi-fi соединения на одном персональном устройстве скоростью до 2 Мбит/с при обеспечении заявленного количества пользователей.

При организации видеомостов, видеоконференций, интернет-трансляций требуется предоставить подробные технические условия подключения к сети Интернет и заблаговременно провести тестовое мероприятие, согласовав дату и время.

Использование сторонних роутеров/маршрутизаторов или иных сетевых устройств запрещено, доступ к линиям связи в подобном случае будет ограничен. Администрация МВЦ «Казань Экспо» оставляет за собой право применения штрафных санкций при повторном инциденте.

Услуга по предоставлению интернета в день заезда участников рассчитывается отдельным днем.

Наименование	Изображение	Примечание	Единица измерения	Период	Цена (руб. с НДС)
Подключение к сети СКС по выделенной линии скоростью до 10 Мбит/с		Подключение к сети Интернет по выделенной линии (проводной интернет) со скоростью до 10 Мбит/с	услуга	день	3 000
Подключение к сети СКС по выделенной линии скоростью до 20 Мбит/с		Подключение к сети Интернет по выделенной линии (проводной интернет) со скоростью до 20 Мбит/с	услуга	день	6 000
Подключение к сети СКС по выделенной линии скоростью до 50 Мбит/с		Подключение к сети Интернет по выделенной линии (проводной интернет) со скоростью до 50 Мбит/с	услуга	день	9 000
Подключение к сети СКС по выделенной линии скоростью до 100 Мбит/с		Подключение к сети Интернет по выделенной линии (проводной интернет) со скоростью до 100 Мбит/с	услуга	день	12 000

Наименование	Изображение	Примечание	Единица измерения	Период	Цена (руб. с НДС)
Подключение к сети СКС по выделенной линии скоростью более 100 Мбит/с – по запросу при наличии технической возможности		Подключение к сети Интернет по выделенной линии (проводной интернет) со скоростью более 100 Мбит/с	услуга	день	по запросу
Организация сети wi-fi на стенде при подключении до 20 персональных устройств. Отдельно приобретается услуга по подключению к сети СКС требуемой скорости.		Предоставление роутера в аренду. Заказывается дополнительно к услуге по подключению по выделенной линии	шт.	мероприятие	4 000
Организация локальной сети до 3-х компьютеров (расстояние между компьютерами до 5 м)		Локальная сеть до 3-х компьютеров. При необходимости объединения сверх 3-го компьютера в сеть за каждый последующий компьютер заказывается услуга по подключению дополнительного устройства (суммарно до 7 компьютеров в сети)	шт.	мероприятие	2 700
Подключение дополнительного устройства к локальной сети (до 7-ми компьютеров)		Подключение сверх 3-го устройства к локальной сети	шт.	мероприятие	900
Виртуальная локально-вычислительная сеть между двумя точками на территории	VLAN	Услуга заказывается при необходимости создания локально-вычислительной сети (ЛВС), разнесенной на расстоянии более	шт.	мероприятие	10 000

выставочного центра		10 м (в том числе для организации ЛВС в разных частях павильона или разных павильонах)			
Настройка внешнего статического IP адреса (предоставление «белого» IP-адреса), при заказе услуги по подключению к сети СКС по выделенной линии		Используется для подключения к web-серверам, для организации видеоконференций и др.	шт.	мероприятие	900
Услуга подключения гостевого wi-fi до 1000 посетителей.	Wi-fi	Обеспечение публичного wi-fi для посетителей комплекса до 1000 человек со скоростью до 3 Мбит/с на одно персональное устройство. Способ авторизации-смс	услуга	день	От 30 000
Услуга подключения гостевого wi-fi от 1000 до 2000 посетителей.	Wi-fi	Обеспечение публичного wi-fi для посетителей комплекса от 1000 до 2000 человек со скоростью до 3 Мбит/с на одно персональное устройство. Способ авторизации-смс	услуга	день	От 35 000
Услуга подключения гостевого wi-fi от 2000 до 3000 посетителей.	Wi-fi	Обеспечение публичного wi-fi для посетителей комплекса от 2000 до 3000 человек со скоростью до 3 Мбит/с на одно персональное устройство. Способ авторизации-смс	услуга	день	От 38 000
Услуга подключения гостевого wi-fi от 3000 до 5000 посетителей.	Wi-fi	Обеспечение публичного wi-fi для посетителей комплекса от 3000 до 5 000 человек со скоростью до 3 Мбит/с на одно персональное	услуга	день	От 54 000

		устройство. Способ авторизации-смс			
Услуга подключения гостевого wi-fi от 5000 и более посетителей. Авторизация происходит по смс	Wi-fi	Обеспечение публичного wi-fi для посетителей комплекса от 5000 человек со скоростью до 3 Мбит/с на одно персональное устройство. Способ авторизации-смс	услуга	день	по запросу

Подключение сжатого воздуха

Подключение осуществляется в павильонах № 1, 2, 3. Расход воздуха входит в стоимость. Подача осуществляется только в часы работы выставки. Проверка работоспособности производится по графику по согласованию с МВЦ «Казань Экспо».

Услуга предоставляется на период проведения мероприятия.

Подключение сжатого воздуха при расходе до 14 куб. м/мин., давление от 5 до 10 атмосфер, 3 класс очистки воздуха, шланг высокого давления до 10 п. м, диаметр 8 мм, на конце – быстросъёмные соединения.

Наименование	Изображение	Примечание	Единица измерения	Период	Цена (руб. с НДС)
Подача сжатого воздуха		При заказе услуги сжатого воздуха Экспоненту/Застройщику требуется предоставить план стенда с местом установки оборудования и точкой вывода подключения/шлангов, а также общий экспоплан выставки/мероприятия с местом размещения стенда	шт.	мероприятие	20 500

Работы по подвесам

Услуга может быть оказана после подтверждения технической возможности места размещения, веса и габаритов подвешиваемого оборудования.

Подвесные работы осуществляются исключительно в павильонах № 1, 2, 3, галерее.

Наименование	Единица измерения	Период	Цена (руб. с НДС)
Изготовление конструкции подвеса (круглая, квадратная, прямоугольная)	шт.	мероприятие	по запросу

Наименование	Единица измерения	Период	Цена (руб. с НДС)
Организация точки подвеса и подъем груза до 10 кг включительно, цена за точку	шт.	мероприятие	9 500
Организация точки подвеса и подъем груза от 10 кг до 50 кг, цена за точку	шт.	мероприятие	13 500
Организация точки подвеса и подъем груза от 50 кг до 100 кг, цена за точку	шт.	мероприятие	18 500
Дополнительная точка опоры на нависающую конструкцию стенда, за 1 точку	шт.	мероприятие	9 500
Корректировка положения и высоты подвеса относительно выделенной площадки, за 1 точку	шт.	мероприятие	13 500
Подвес подъемного механизма (лебедки) заказчика без стоимости его аренды и эксплуатации, за 1 механизм	шт.	мероприятие	по запросу

Погрузо-разгрузочные работы					
Осуществление погрузо-разгрузочных работ с применением специализированной техники на территории МВЦ «Казань Экспо» возможно только силами МВЦ «Казань Экспо».					
Наименование	Изображение	Описание	Единица измерения	Период	Цена (руб. с НДС)
Грузчик (с гидравлической тележкой до 2,5 т)		Услуги грузчика с гидравлической тележкой (рохля); перевозка грузов на европоддонах Заказ за 3 дня до начала производства работ	1 человек	30 минут	500
Предоставление услуг грузчика		Минимальное время оказание услуги — 1 час. В случае заказа услуг на 30 минут, к оплате будет выставлен 1 час.	1 человек	30 минут	450
Вилочный погрузчик до 3 т с водителем		Погрузчик для подъема груза до 3 т с водителем	шт.	30 минут	2 000
Вилочный погрузчик до 5 т с водителем		Погрузчик для подъема груза до 5 т с водителем	шт.	30 минут	2 500
Вилочный погрузчик до 10 т с водителем		Погрузчик для подъема груза до 10 т с водителем	шт.	30 минут	3000
Манипулятор до 7 т		Минимальное время работы — 5 часов/день. Каждый начавшийся час считается как целый. Заказ принимается не менее чем за 5 дней	шт.	час	3 200

Наименование	Изображение	Описание	Единица измерения	Период	Цена (руб. с НДС)
Автокран для груза до 25 т		Минимальное время работы – 5 часов/день. Каждый начавшийся час считается как целый. Заказ принимается не менее чем за 5 дней	шт.	час	4000
Автокран для груза до 32 т		Минимальное время работы – 5 часов/день. Каждый начавшийся час считается как целый. Заказ принимается не менее чем за 5 дней	шт.	час	4000
Ножничный подъемник (пиканиска) с водителем		Подъем до 14 метров. Минимальный заказ – 1 час	шт.	час	2 500
Телескопический подъемник		Подъем до 14 метров. Минимальный заказ – 1 час	шт.	час	2 200
Допуск заезда крупногабаритной техники в павильон весом до 30 тн с учетом загрузки		Услуга предоставляется по предварительному согласованию с представителем МВЦ «Казань Экспо». Продолжительность проведения погрузо-разгрузочных работ в павильоне составляет до 2 часов. Каждый дополнительный час рассчитывается по стоимости 2000 руб./час	Одно транспортное средство	разовая услуга	5 000

Вывоз отходов				
Наименование	Описание	Единица измерения	Период	Цена за ед. (руб. с НДС)
Вывоз крупногабаритного мусора со стенда весом до 200 кг ¹	Утилизация стендового оборудования. Вывоз крупногабаритного строительного мусора со стенда. Заказ на работы за 3 дня до начала производства работ	куб. м	разовая услуга	1 500
Вывоз отходов* (однократный вывоз мусора)	Контейнер 1,1 м ³ Заявка на предоставление контейнера должна быть подана не позднее, чем за 3 дня до реализации услуги	шт.	разовая услуга	1 500
Вывоз отходов* (однократный вывоз мусора)	Контейнер 8 куб. м. Заявка на предоставление контейнера должна быть подана не позднее, чем за 3 дня до реализации услуги	шт.	разовая услуга	12 500
Вывоз отходов* (однократный вывоз мусора)	Контейнер 10 куб. м. Заявка на предоставление контейнера должна быть подана не позднее, чем за 3 дня до реализации услуги	шт.	разовая услуга	13 000
Вывоз отходов* (однократный вывоз мусора)	Контейнер 20 куб. м. Заявка на предоставление контейнера должна быть подана не позднее, чем за 3 дня до реализации услуги	шт.	разовая услуга	23 000

¹ услуги под пунктами применимы для отходов, захоронение которых происходит на полигонах для ТБО. Захоронение отходов (от 1 до 4 класса опасности), требующих специальных мер сбора, утилизации и транспортировки производится при предъявлении паспорта опасных отходов, при этом возможность и стоимость захоронения отходов согласуется с администрацией МВЦ «Казань Экспо» в индивидуальном порядке.

Продление времени монтажных и демонтажных работ помещений сверх лимита заказанного времени работы с 20:00 до 08:00*

Оплата производится каждым организатором или каждой организацией, работающей в дополнительное время.

Помещение	Единица измерения (в период с 20:00 до 08:00)	Цена аренды** (руб. с НДС)
Концертный зал	час	15 000
Конференц-залы, переговорные комнаты и брифинг-зал	час	5 000
Павильон № 1	час	80 000
Павильон № 2	час	80 000
Павильон № 3	час	80 000
Галерея	час	80 000
Открытые выставочные площади	час	от 20 000
Стенд менее 50 м ² (Павильон № 1 / Павильон № 2/ Павильон № 3, галерея)	час/1 стенд	20 000 за стенд
Стенд 50 м ² и более (Павильон № 1 / Павильон № 2 / Павильон № 3, галерея)	час/ кв.м	400 за кв.м.

* по согласованию с администрацией АНО «Казань Экспо» и Организатором мероприятия, если иное время не предусмотрено договором с Организатором.

** неполный час считается за целый час.

Приложение № 13. Прайс лист на прочие услуги.

Наименование	Описание	Единица измерения	Период	Цена за ед. (руб. с НДС)
Ковровое покрытие за 1 м ²	Застил ковровым покрытием площадей	м ²	мероприятие	500
Разметка выставочной площади		Погонный метр	мероприятие	10